

ESITYSLISTA 5/2026

18 §	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖOHJELMAN 2026-2027 PÄIVITTÄMINEN	19
19 §	TILINTARKASTUSYHTEISÖN KILPAILUTTAMINEN	20
20 §	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ESITYS ARVIOINNIN JA TARKASTUKSEN TALOUSARVIOKSI 2027	21
21 §	LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSESTA	22
22 §	KOKOUSAIKATAULU SYKSYLLE 2026	25
23 §	TIEDOKSI ASIAT	26

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Kokouksen paikka
ja aika

Juupajoen kunnanviraston kokoushuone torstaina
1.10.2026 alkaen klo 18.00 –

Läsnä olevat jäsenet

Marjut Marttila	puheenjohtaja, sihteeri
Simo Ripatti	varapuheenjohtaja
Tarja-Riitta Koskinen	jäsen
Sanna Pöytäkivi	jäsen
Teppo Soukkio	jäsen

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Teppo Soukkio ja Simo Ripatti.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Marjut Marttila

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella ..10.2026

Teppo Soukkio
pöytäkirjantarkastaja

Simo Ripatti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 7.10.2026 alkaen.

18 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖOHJELMAN 2026-2027 PÄIVITTÄMINEN

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman (121 §).

Tarkastuslautakunta päätti 29.10.2025 § 20 työohjelmastaan vuosille 2026–2027.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta käy keskustelua työohjelmastaan ja tekee siihen tarvittavat päivitykset.

PÄÄTÖS:

19 § TILINTARKASTUSYHTEISÖN KILPAILUTTAMINEN

Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Juupajoen kunnan tilintarkastusyhteisönä toiminut KPMG OY Ab, jonka kanssa tehty sopimus päättyy tilikauden 2026 lopputarkastukseen keväällä 2027.

Tarkoituksena on kilpailuttaa tilintarkastusyhteisö vuosien 2027-2023 tilintarkastusyhteisöksi. Hankinnan arvo jää alle kansallisen kynnysarvon.

Nykyiseen tilintarkastussopimukseen ei ole aiemmin kuulunut sihteeripalvelua, ja nyt sihteeripalvelu on tarkoitus lisätä kilpailutukseen lisäpalveluoptiona. Mikäli sihteeripalvelua ei hankinta optiona tarjouskilpailun voittaneelta tilintarkastusyhteisöltä, kunta järjestää sihteeripalvelun omasta organisaatiostaan.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää käynnistää tilintarkastuspalvelujen hankinnan ja pyytää hallintopäällikköä avustamaan kilpailutuksen valmistelussa.

PÄÄTÖS:

20 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ESITYS ARVIOINNIN JA TARKASTUKSEN TALOUSARVIOKSI 2027

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee kunnanhallitukselle esityksen arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Arvioinnin ja tarkastuksen vuoden 2026 talousarvio on koostunut pääasiassa tilintarkastajan palkkiosta sekä tarkastuslautakunnan kokouspalkkioista. Myös kouluttautumiseen on ollut varattuna rahaa.

Tarkastuslautakunnan kuluvan vuoden talousarvion toteuma on oheismateriaalina.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta tekee esityksen kunnanhallitukselle esityksen arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi vuodelle 2026.

PÄÄTÖS:

21 § LAUSUNTO TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUKSESTA

Kunnanhallitus 14.9.2026 § 127

Valmistelija: Kunnanjohtaja Riku Siren, p. 040 1331 590

Kunnanvaltuusto kokouksessaan 6.8.2026 käsitteli ja merkitsi tiedokseen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025. Arviointikertomus on esityslistan **liitteenä nro 3**.

Kuntalain 121 § mukaan Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Arviointikertomuksessa on useita selvennystä edellyttäviä tai muuten huomionarvoisia kohtia, arviointikertomuksen kohdat on merkitty kursiivilla:

Paikallisten yritysten toimintamahdollisuuksia ja toimintaympäristöä olisi parannettava tavoitteellisesti. Panostamalla yrittäjyyteen luodaan kuntaan uusia työpaikkoja ja vahvistetaan vero pohjaa. Vetovoimainen yrityselämä ja työllisyys ovat avainasemassa uusien asukkaiden houkuttelemisessa. Kunnan on panostettava elinvoiman kehittämiseen aiempaa enemmän ja puututtava elinvoima asioihin aiempaa vakavammin. Elinvoimatoimenpiteiden ja yritysvaikutusten arviointi olisi otettava kiinteäksi osaksi päätöksentekoa.

Konsulttiyhtiö MDI:n kuntien elin-, veto- ja pitovoimaindeksin kuntakohtaisen analyysin tulokset esiteltiin ja jaettiin kunnanvaltuustolle kesällä 2025. Analyysin mukaan Juupajoen elinvoimaindeksi on kokoluokkaansa nähden vahva, vahvimpien tekijöiden ollessa mediaanitulot, avoimen sektorin työpaikat, kuntatalous, 35-44 vuotiaiden työllisyysaste, työpaikkaomavaraisuus, koulutustasoindeksi ja taloudellinen huoltosuhde. Myös yritysperustanta ja yritystiheys olivat vertailukelpoisia. Heikkoudet olivat asumiseen ja muuttoliikkeeseen kietoutuvien veto- ja pitovoimatekijöiden puolella, jossa kunnan toiminnalla on todennäköisemmin tuloksia saavutettavana, vaikka vastassa ovat väestön ikääntymisen ja kaupungistumisen kaltaiset, ei-paikalliset ilmiöt.

Kunta tarjoaa kokoonsa nähden varsin kattavat ja nopealiikkeiset yritys- ja elinkeinopalvelut, elinvoimatoiminta on kuvattu kunnan verkkosivuilla. Kunnan vaikuttamiskeinot elinkeinoelämäänsä panostamiseen ovat jo lainsäädännöllä rajoittuja ja luonteeltaan pikemminkin mahdollisuuksia luovia kuin suoraan vaikuttavia. Kunnan panostaminen yrittäjyyteen ei suoraan luo uusia työpaikkoja, vaan onnistuessa mahdollistaa sitä. Retorinen vastakysymys kuuluu, mitä oleellista ja vaikuttavuudeltaan merkittävää Juupajoen kunnan nyt käytössä olevasta elinkeinotoimenpidevalikoimasta puuttuu ja miten puuttuvaa tai nykyistä toimintaa tulisi resursoida. Erillinen yritysvaikutusten arviointityö on käyttökelpoinen työkalu sellaisten merkittävien ratkaisujen kohdalla, jossa vaikutusten suunta on epäselvä ja tällaisia tilanteita kunnan kokoluokassa on hyvin harvoin. Usein ratkaisun yritysvaikutuksen suunta on itsestään selvä, mutta vaikutuksen laatu ja varmuus hyvin vaikeasti mitattavissa.

Lisäksi tarkastellessaan vuoden 2025 tilikauden strategisia ja toiminnallisia tavoitteita Tarkastuslautakunta on havainnut, että useat tavoitteista vaatisivat täsmennystä, jotta ne olisi mahdollista toteuttaa ja niiden toteutumista arvioida. Useasta tavoitteesta ei ilmene, mitä tavoitteella itse asiassa halutaan saavuttaa.

Talousarvioon kirjatulla tavoitteella tavoitellaan aina kuntastrategian toteutumista sen strategian painopisteen, jonka alle tavoite on kirjattu, kautta. Nykymuotoisen tavoitteen seuranta ja toteutumisen analysointi edellyttää aina ao. toimintaan, kuntakokonaisuuteen ja strategian kontekstiin kytkemistä.

Tavoitteiden laadinnan periaatteena laadullisuuden painottaminen (määrällisen sijaan), tarkoituksena oli että tavoitteen toteutumista joudutaan analysoimaan ja tulkitsemaan, pelkän numeerisen tarkastelun sijaan. Koska talousarvio on luonteeltaan luonnollisesti numeerisia tavoitteita määrärahojen ja tuloslaskelman kautta painottava, on perusteltua käyttää strategiasta johdetuissa tavoitteissa laadullista, analysointiin pohjautuvaa menetelmää, jossa lopputuloksen toteutumista verrataan kuntastrategiaan ja siitä johdettuun tavoitteeseen. Numeerista suorite- ja tunnuslukuseurantaa voidaan tehdä niiden olematta talousarvion tavoitteita. Vuoden 2026 talousarvion tavoitteet ovat teknisesti saman kaltaisia kuin vuonna 2025, mutta niiden strategisuus ja johdonmukaisuus vaikuttavat olevan vahvempia.

Varhaiskasvatuksen toiminnanohjausjärjestelmä kilpailutettiin Visman irtisanottua Wilman varhaiskasvatusosan. Uudeksi toiminnanohjausjärjestelmäksi valittiin Päikky. Kilpailutuksessa järjestelmä oli useita muita tarjottuja järjestelmiä kalliimpi. Kilpailutuksen muista valintakriteereistä ei kuitenkaan ole tietoa.

Muut valintakriteerit selviävät hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätöksestä 15 § 2025, jossa mainitaan mm. työvuorosunnittelumahdollisuus, integraatio muihin järjestelmiin, toimittajan kokemus yhteistyöstä muiden järjestelmien toimittajien kanssa sekä yhteiskäyttönoton synergiaedut Ruoveden kunnan kanssa.

Arviointikertomuksen Viranhaltijoiden kuulemisajankohdista puuttuu hyvinvointijohtajan kuuleminen, joka tapahtui 14.4.2026.

Nostot tarkastuslautakunnan vuonna 2024 tekemistä huomioista:
• *Kunnan virallista ilmoitustaulua ei suosituksesta huolimatta ole siirretty Kunnanviraston aulaan vaan se on edelleen Kunnanviraston lukitulla puolella*
• *Luettelo kunnan kiinteästä omaisuudesta ja omaisuuden PTS-suunnitelmat puuttuvat edelleen tilinpäätöksen liitetiedoista*

Tarkka kiinteän omaisuuden luettelo ja omaisuuden PTS-suunnitelmat (käytännössä kiinteistöjen peruskorjaustarpeet ja suunnitelmat) eivät ole tilinpäätöksen pakollisia liitetietoja, lisäksi PTS-suunnitelmat kohdistuvat tulevaisuuteen tilinpäätöksen tarkastellessa takautuvasti käsiteltävän tilikauden tulosta ja taloudellista asemaa.

Hallintolain mukaan kunnan ensisijainen viestintäkanava on verkkosivut. Tiedottamisvelvollisuuden vuoksi kunta ylläpitää lisäksi virallista ilmoitustaulua. Ilmoitustaulu siirretään aulaan syksyn 2026 aikana.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus antaa yllä olevan lausunnon kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle vuoden 2025 arviointikertomuksesta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 1.10.2026 § 21

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta merkitsee lausunnon tiedokseen.

PÄÄTÖS:

22 § KOKOUSAIKATAULU SYKSYLLE 2026

Tarkastuslautakunta laatii kokousaikataulun syksylle 2026.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta sopii kokousajankohdat syksylle 2026.

PÄÄTÖS:

23 § TIEDOKSI ASIAT

- Tilikauden aikainen tilintarkastus 23.-24.11.2026

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: – se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä – kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juupajoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.