

10.2.2026

## Henkilöstörekisterin tiedot

Henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

## Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Juupajoen kirjaston kulunvalvontajärjestelmä

## Rekisterinpitäjä

Juupajoen kunta  
Koskitie 50, 35500 Korkeakoski  
[juupajoki.kunta@juupajoki.fi](mailto:juupajoki.kunta@juupajoki.fi),  
03 3775 100

## Rekisterin yhteyshenkilö

Tarja Pyyaho  
044 4138 205  
[tarja.pyyaho@juupajoki.fi](mailto:tarja.pyyaho@juupajoki.fi)

## Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kulunvalvontajärjestelmää käytetään Juupajoen kirjaston asiakkaiden kulkuoikeuksien hallintaan kirjaston omatoimikäyttöaikoina. Järjestelmän tarkoituksena on asiakkaiden oikeussuojan ja turvallisuuden varmistaminen, kirjaston omaisuuden suojaaminen, turvallisuutta ja omaisuutta vaarantavien tilanteiden ehkäisy ja selvittäminen, henkilöön ja omaisuuteen kohdistuvien rikosten ennaltaehkäiseminen sekä tapahtuneiden rikosten ja vahinkojen selvittämisen mahdollistaminen. Rekisteriä käytetään Juupajoen kirjaston tiloissa liikkuvien henkilöiden kulkuoikeuksien hallintaan ja kulunvalvontaan kirjaston itsepalveluaikoina sekä käytön tilastointiin.

## Rekisterin tietosisältö

Henkilötiedot (nimi, kirjastokortin numero, leimaustiedot, kulkuoikeustiedot). Kulunvalvonnan rekisteriin kirjautuvat hyväksytyt ja hylätyt kulutapahtumat päivämäärineen ja kellonaikoineen. Kulunvalvontajärjestelmässä on myös lista henkilöistä (nimi ja kirjastokortin numero), joiden pääsy omatoimikirjastoon on estetty. Eston syynä on joko alle 15-vuotiaan huoltajan pyyntö tai toistuva omatoimikirjaston sääntöjen rikkominen (perusteena laki yleisistä kirjastoista (2016/1492 15 §). Tietolähteinä ovat lapsen huoltaja ja kirjastojärjestelmä. Estolistaa säilytetään niin kauan kuin esto on ajankohtainen. Tiedot poistetaan lapsen täyttäessä 15 vuotta tai alle 15-vuotiaan huoltajan pyynnöstä. Sääntöjen rikkomisesta johtuva esto poistetaan 1 kuukauden kuluttua sen asettamisesta. Tiedot ovat salassa pidettäviä.

## Säännönmukaiset tietolähteet

Kulunvalvontajärjestelmän lukijalaitteet

10.2.2026

## Tietojen säännönmukainen luovuttaminen

Tiedot ovat ainoastaan kirjaston henkilökunnan käytössä. Rikosepäilytapauksissa tiedot voidaan luovuttaa poliisille

## Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Ei luovuteta

## Rekisterin suojaamisen yleiset periaatteet

Kulunvalvontajärjestelmä on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla ja sitä saa ylläpitää ja hallinnoida vain käyttöoikeudet omaava henkilö. Kulunvalvonnan tiedot säilyvät 30 vuorokautta.

## Rekisteröidyn tarkastusoikeudet

Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat tallennustiedot henkilökohtaisen pyynnön perusteella (Henkilötietolaki 26 §). Asiakkaalla on oikeus nähdä itseään koskevat tallennustiedot ja tutustua niihin.

Kulunvalvonta-asioissa tarkastuspyyntö osoitetaan:

Juupajoen kunta  
Kirjastonjohtaja  
Kirkkotie 1 35500 Korkeakoski

Päätöksentekijä:

Juupajoen kunta  
Kirjastonjohtaja  
Kirkkotie 1  
35500 Korkeakoski

## Tietojen korjaaminen

Rekisterissä olevien henkilötietojen korjaamiseksi on tehtävä oikaisupyynnö.

Yhteystiedot korjauspyynnön esittämistä varten:

Juupajoen kunta  
Kirjastonjohtaja Kirkkotie 1  
35500  
Korkeakoski

[Rekisteritietojen tarkastamis-, korjaamis- ja poistamislomake.](#)