

PÖYTÄKIRJA 6/2024

SISÄLLYSLUETTELO

29 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	59
30 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA .....	60
31 §	MUUTOKSET VUODEN 2024 TALOUSARVIOON .....	61
32 §	VUODEN 2025 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2025-2027 TALOUSSUUNNITELMA..	63
33 §	KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 17.12.2024 – 31.5.2025.....	65
34 §	KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT 2025 ....	69

VALTUUSTO

16.12.2024

Kokouksen paikka  
ja aikaKiinteistö Oy Juupajoen Koskiportin kokoussali  
Korkeakoskella maanantaina 16.12.2024 klo 18.00–21.24

Läsnäolevat jäsenet

Eskola Juho	jäsen
Heimo Päivi	jäsen
Heletoja Taija	puheenjohtaja
<del>Helpiölä Eveliina</del>	<del>jäsen</del>
Kaarema Jutta	jäsen
Kallentautio Johanna	jäsen
Karvinen Tarja	jäsen
Liski Ulla	jäsen
Musturi Timo	jäsen
Pulkkinen Jari	jäsen
Rae Pekka	jäsen
Saarinen Carita	jäsen
Sahra Lauri	jäsen
Suosaari Veikko	jäsen
Vallén Mikko	jäsen
Vihersalo Anita	jäsen
Vältilä Iiri	jäsen
Lepola Risto	varajäsen

Muut läsnäolevat

Siren Riku	kunnanjohtaja
Österberg Pauliina	pöytäkirjanpitäjä
Hirvelä Stefan	tekninen johtaja
Tuovila Anne	hyvinvointijohtaja
Halme Taimo	perusopetuksen rehtori, poistui klo 19.23
Tasanen Markus	kunnanhallituksen jäsen
Suoranta Tuomas	nuorisovaltuuston jäsen

Kokouksen laillisuus  
ja päätösvaltaisuus

Asiakohta 1, 29 §.

Pöytäkirjantarkastajat

Asiakohta 2, 30 §.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja                      Taija Heletoja

Pöytäkirjanpitäjä                      Pauliina Österberg

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 17.12.2024

Carita Saarinen	Lauri Sahra
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä 17.12.2024 kunnanvirastossa klo 9.00 - 14.00,  
ja yleisessä tietoverkossa 17.12.2024 alkaen.

**29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista, ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Juupajoen valtuustossa on 17 varsinaista jäsentä, jotka on merkitty esityslistan alussa olevaan luetteloon. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on postitettu 9.12.2024. Kokouskutsu on julkaistu Oriveden Sanomissa. Hallintosäännön 92 §:n mukaisesti läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**PÄÄTÖS:**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**30 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Valtuuston päätöksen mukaisesti pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Carita Saarinen ja Lauri Sahra.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Carita Saarinen ja Lauri Sahra. Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

**31 § MUUTOKSET VUODEN 2024 TALOUSARVIOON**

Kunnanhallitus 2.12.2024 § 154

Valmistelijat: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p. 050 5915 456, hallintopäällikkö Pauliina Österberg, p. 044 4138 248

Vuoden 2024 talousarvioon on tiedossa muutoksia sekä meno- että tulopuolelle.

Koulutuspalveluiden talouden toteuma marraskuussa 2024 näyttää siltä, että tulot toteutunevat noin 80.000 € yli budjetissa arvioidun johtuen saaduista hankeavustuksista, työllistämistuesta sekä hieman arvioitua suuremmista kotikuntakorvauksista.

Koulutuspalveluiden arvioidut menot tulevat ylittymään kokonaisuudessaan noin 91.000 € + vesivahinko 7.800 €. Lisäkustannuksia syyskuun vesivahingosta on seurattu Vesivahinko-tunnisteella.

Menojen ylitys johtuu mm. seuraavista syistä:

- opettajien palkat ylittyvät sivukuluineen noin 30.000 €
- henkilöstön kuukausipalkat sivukuluineen ylittyvät noin 30.000 € johtuen digihankkeen loppumisen myötä syntyneestä it-tuen jatkon tarpeesta syksyllä 8–9/2024 sekä ennalta arvioimattomasta koulunkäynninohjaajan tarpeesta
- sairauslomasijaisten palkkakustannukset sivukuluineen tulevat arviolta ylittymään 31.000 €.

Muutoksia on syytä päivittää myös verotuloennusteeseen sekä valtionosuuksiin. Valtiovarainministeriö on tarkistanut valtionosuuksia kuluneen syksyn aikana, ja Juupajoen kunnan lopullinen valtionosuus muodostuu n. 56 000 € pienemmäksi, kuin talousarvion laadintavaiheessa on arvioitu. Lopullinen valtionosuusrahoitusosuus on siten 1 124 000 €.

Verotuloarviota voidaan lokakuun lopun toteuman perusteella nostaa 150 000 eurolla. Verotuloarvioksi päivitetään vuoden 2024 talousarvioon 4 427 000 €.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy edellä selostetut muutokset vuoden 2024 talousarvioon.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

EHDOTUS:

Kunnanvaltuusto hyväksyy edellä selostetut muutokset vuoden 2024 talousarvioon.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**32 § VUODEN 2025 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2025-2027  
TALOUSSUUNNITELMA**

Kunnanhallitus 2.12.2024 § 155

Valmistelija: kunnanjohtaja Riku Siren, p. 040 1331 590

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaperusteet kokouksessaan 7.10.2024 ja antanut valmistelijoille talousarvion laadintaohjeet.

Valtuusto on hyväksynyt veroperusteet kokouksessaan 11.11.2024. Juupajoen kunnan vuoden 2025 tuloveroprosentti on 8,4 prosenttia pysyen entisellään.

Talousarvioehdotus on valmisteltu yhdeksi kokonaisuudeksi ja se esitetään kunnanjohtajan ehdotuksena kunnanhallituksen käsiteltäväksi 2.12.2024 pidettävässä kokouksessa. Valtuusto käsittelee talousarvioehdotuksen kokouksessaan 16.12.2024.

Talousarvioasiakirja sisältää yleiset talousanalyysit, tulosalueittain suoritettuja, sanalliset palvelukuvaukset sekä toiminnallisia tavoitteita ja perustelutekstejä. Euromääräisesti merkittävin osa-alue talousarviossa ovat edelleen hyvinvointipalvelut, vaikka sosiaali- ja terveystoimen järjestäminen siirtyi kunnilta hyvinvointialueille. Koulutuspalvelut ovat vastuualueen suurin menoerä, noin kaksi kolmasosaa koko hyvinvointipalvelujen talousarviosta.

Juupajoen kunnan taseessa on 31.12.2023 tilanteen mukaan kertynyttä ylijäämää 3,79 milj. euroa eli noin 2 200 euroa asukasta kohden. Laadittu talousarvio vuodelle 2024 on 124 000 euroa ylijäämäinen. Suunnitelmavuosien osalta ennusteet näyttävät päätyvän noin 260 000 euroa ylijäämäisiksi. Talousarviovuonna vuosikate on 772 000 euroa ja talousarviovuoden poistot ovat 659 000 euroa.

Toimintakulut kokonaisuudessaan ovat talousarvioesityksessä 7,42 milj. euroa ja toimintatuotot 2,40 milj. euroa. Verotuloennusteen mukaan kunnallisveron lisäys vuonna 2025 edelliseen vuoteen (2024) verrattuna olisi 3,4 prosenttia. Talousarvio pohjautuu yhteensä 4,71 milj. euron verotuloihin. Valtionosuuksien kokonaismäärä talousarviossa on yhteensä 1,19 milj. euroa.

Talousarviovuodelle esitettyjen investointien kokonaissumma on 520 000 euroa ja kummallekin taloussuunnitelmavuodelle 360 000 euroa.

Strategiasta johdetut toiminnalliset tavoitteet on valmisteltu samalla aiempaa tiiviimmällä periaatteella kuin vuodelle 2024. Ehdotus talousarvioksi 2025 sekä taloussuunnitelmaksi 2025-2027 on esityslistan **liitteenä nro 1**.

#### EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2025–2027.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia talousarvioon.

#### ASIAN KÄSITTELY:

Kunnanjohtaja täydensi päätösesitystään niin, että ruokapalvelujen palkkakustannuksiin lisätään 11 000 euroa, varhaiskasvatuksen ICT-palveluihin 30 000 euroa sekä rakennusvalvonnan palkkakustannuksiin 20 000 euroa.

Lisäksi sovittiin yksimielisesti seuraavat muutokset:

- s. 3 lisätään painopisteen ”Kestävä talous itsenäisyyden takeena” alle tavoite ”Kiinteistörekisterin tarkistamisen selvittäminen ja toteutus” ja vastuulliseksi viranhaltijaksi tekninen johtaja
- s. 4 poistetaan sana asemanseudun.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti lisättynä edellä selostetuilla muutoksilla.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.02–19.09. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat listan mukaisesti.

Valtuusto 16.12.2024 § 32

#### EHDOTUS:

Valtuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

#### PÄÄTÖS:

Valtuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rehtori Taimo Halme poistui kokouksesta klo 19.23.



**33 § KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 17.12.2024 – 31.5.2025**

Kunnanhallitus 2.12.2024 § 156

Kunnanvaltuusto on 27.11.2024 § 28 päättänyt erottaa kunnanhallituksen.

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Erotettu kunnanhallitus jatkaa, kunnes uusi kunnanhallitus on valittu.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

*Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:*

*1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;*

*2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan;  
ja*

*3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.*

Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä. Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

*Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:*

*1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;*

*2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;*

*3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;*

*4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.*

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

*Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.*

*Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.*

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

*Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

*Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

*Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.*

Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei koske.

#### EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen toimikaudelle 17.12.2024 - 31.5.2025 seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Kunnanhallitus esittää lisäksi, että valtuusto valitsee jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 16.12.2024 § 33

#### EHDOTUS:

Kunnanvaltuusto valitsee kunnanhallitukseen toimikaudelle 17.12.2024 - 31.5.2025 seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Lisäksi valtuusto

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

valitsee jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### ASIAN KÄSITTELY:

Valtuutettu Mikko Valldén vaati, että kunnanhallituksen vaali järjestetään suhteellista vaalitapaa käyttäen. Suhteellista vaalitapaa vaativat myös Jari Pulkkinen, Pekka Rae, Päivi Heimo, Tarja Karvinen sekä Jutta Kaarema. Puheenjohtaja totesi, että koska suhteellisen vaalitavan vaatijoita tulee valtuuston koko huomioiden olla vähintään 3, kunnanhallituksen vaali suoritetaan suhteellista vaalitapaa käyttäen.

Puheenjohtaja ja kunnanjohtaja selostivat menettelyn, ja kokouksessa pidettiin tauko klo 19.38–20.10 ehdokaslistojen laatimista varten.

Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat. Suoritettiin vaali suhteellista vaalitapaa käyttäen.

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta laski äänet ja totesi äänestystuloksen seuraavasti (varajäsen suluissa):

Juho Eskola (Pertti Pasuri)  
Eveliina Helpiölä (Hanski Hyvönen)  
Markus Tasanen (Jari Pulkkinen)  
Laura Ylä-Lyly (Iiri Välttilä)  
Johanna Kallenautio (Heidi Jaatinen)  
Pekka Rae (Päivi Heimo)  
Risto Lepola (Anita Vihersalo)

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen jäsenistä on valittava puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Valtuutettu Johanna Kallenautio ehdotti puheenjohtajaksi Juho Eskolaa. Valtuutettu Pekka Rae ehdotti varapuheenjohtajaksi Markus Tasasta. Valtuutettu Ulla Liski ehdotti varapuheenjohtajaksi Laura Ylä-Lylyä. Puheenjohtaja totesi, että koska esityksiä on enemmän kuin kaksi, asiassa on äänestettävä. Suljetussa lippuäänestyksessä annettiin yhteensä 26 ääntä. Juho Eskola sai 11 ääntä, Laura Ylä-Lyly 8 ääntä ja Markus Tasanen 7 ääntä.

#### PÄÄTÖS:

Valtuusto valitsi seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet kunnanhallitukseen toimikaudelle 17.12.2024 – 31.5.2025

#### Varsinaiset jäsenet

Juho Eskola  
Eveliina Helpiölä  
Markus Tasanen

#### Varajäsenet

Pertti Pasuri  
Hanski Hyvönen  
Jari Pulkkinen

VALTUUSTO

16.12.2024

Laura Ylä-Lyly  
Johanna Kallenautio  
Pekka Rae  
Risto Lepola

Iiri Välttilä  
Heidi Jaatinen  
Päivi Heimo  
Anita Vihersalo

Puheenjohtajaksi valittiin Juho Eskola ja varapuheenjohtajaksi Laura Ylä-Lyly.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 21.02–21.10. Kokouksen jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat.

**34 § KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT 2025**

Kunnanhallitus 2.12.2024 § 157

Valmistelija: hallintopäällikkö Pauliina Österberg p. 044 4138 248

Juupajoen kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista) ja se on lähetettävä, mikäli mahdollista vähintään kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti kokouksen osallistujille. Hallintosäännön 88 § mukaan valtuuston kokouksen esityslista tulee lähettää vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää kokoontua kevätkaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 17.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

ma 20.1.2025  
ma 3.2.2025  
ma 10.3.2025  
ma 24.3.2025  
ma 14.4.2025  
ma 12.5.2025  
ma 16.6.2025.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kevään kokous pidetään alustavan aikataulun mukaan 26.5.2025. Valtuuston kokouksen alkamisaika klo 18.00.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 16.12.2024 § 34

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus kokoontuu kevätkaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 17.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

16.12.2024

ma 20.1.2025  
ma 3.2.2025  
ma 10.3.2025  
ma 24.3.2025  
ma 14.4.2025  
ma 12.5.2025  
ma 16.6.2025.

Valtuuston kevään kokous pidetään alustavan aikataulun mukaan 26.5.2025 ja kokouksen alkamisaika on klo 18.00.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

**Muutoksenhakukiellot**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät **29-30, 34**

Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

:

**Valitusosoitus**

**Valitusviranomaisen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
Puhelin 029 56 42200 (vaihe)  
Telekopio 029 56 42269

Virastoposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät <b>31-33</b>	Valitusaika 30 päivää
-------------------------------------------	--------------------------

Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
--------------------------	--------------------------

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika
------------------------------------------------	---------	-------------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava  
- päätös, johon haetaan muutosta  
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja** Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.