

ESITYSLISTA 3/2024

SISÄLLYSLUETTELO

18 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	35
19 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA.....	36
20 §	ALOITE TILAPÄISEN VALIOKUNNAN PERUSTAMISESTA KUNNANHALLITUKSEN EROTTAMISEKSI .....	37

**Kokouksen alussa valtuustolle annetaan tilannekatsaus koulukeskuksella sattuneesta vesivahingosta sekä jatkotoimenpiteistä.**

Kokouksen paikka ja aika	Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportin kokoussali Korkeakoskella maanantaina 21.10.2024 klo 18.00 -	
Läsnäolevat jäsenet	Eskola Juho Heimo Päivi Heletoja Taija Helpiölä Eveliina Kaarema Jutta Kallenautio Johanna Karvinen Tarja Liski Ulla Musturi Timo Pulkkinen Jari Rae Pekka Saarinen Carita Sahra Lauri Suosaari Veikko Valldén Mikko Vihersalo Anita Vältilä Iiri	jäsen jäsen puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut läsnäolevat	Siren Riku Österberg Pauliina Hirvelä Stefan Tuovila Anne Halme Taimo Tasanen Markus Suoranta Tuomas	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö tekninen johtaja hyvinvointijohtaja perusopetuksen rehtori kunnanhallituksen jäsen nuorisovaltuuston jäsen
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Asiakohta 1, 18 §.	
Pöytäkirjantarkastajat	Asiakohta 2, 19 §.	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Taija Heletoja
	Pöytäkirjanpitäjä	Pauliina Österberg
Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella	21.10.2024	
	Johanna Kallenautio pöytäkirjantarkastaja	Tarja Karvinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä 22.10.2024 kunnanvirastossa klo 9.00 - 14.00, ja yleisessä tietoverkossa 22.10.2024 alkaen.

**18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista, ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Juupajoen valtuustossa on 17 varsinaista jäsentä, jotka on merkitty esityslistan alussa olevaan luetteloon. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on postitettu 14.10.2024. Kokouskutsu on julkaistu Oriveden Sanomissa. Hallintosäännön 92 §:n mukaisesti läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**PÄÄTÖS:**

**19 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Valtuuston päätöksen mukaisesti pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Kallenautio ja Tarja Karvinen.

PÄÄTÖS:

**20 § ALOITE TILAPÄISEN VALIOKUNNAN PERUSTAMISESTA  
KUNNANHALLITUKSEN EROTTAMISEKSI**

Kunnanhallitus 7.10.2024 § 131

11 valtuutettua (Tajja Heletoja, Eveliina Helpiölä, Juho Eskola, Anita Vihersalo, Johanna Kallenautio, Lauri Sähä, Ulla Liski, Carita Saarinen, Iiri Välttilä, Tarja Karvinen ja Timo Musturi) ja 6 varavaltuutettua (Hanski Hyvönen, Risto Lepola, Tarja-Riitta Koskinen, Heidi Jaatinen, Pertti Pasuri ja Laura Ylä-Lyly) ovat allekirjoittaneet kuntaan 30.9.2024 saapuneen aloitteen, jossa pyydetään kunnanvaltuustoa asettamaan kuntalain 35 § mukainen tilapäinen valiokunta kunnanhallituksen toimintakyvyn ja luottamuksen selvittämiseksi.

Aloitteessa todetaan, että ”Kunnanhallituksen tehtävä on työskennellä kunnan viranhaltijoiden kanssa yhteistyössä. Nykyisellä toimikaudella työilmapiiri on heikentynyt ja siten vaikuttaa oleellisesti sekä kunnanhallituksen että viranhaltijoiden työskentelyyn.”

Kuntalain 34 § mukaan kunnanvaltuusto voi erottaa kunnan toimielimeen valitsemansa luottamushenkilöt kesken toimikauden, jos he tai jotkut heistä eivät nauti kunnanvaltuuston luottamusta. Erottamispäätös koskee kaikkia toimielimeen valittuja luottamushenkilöitä. Erottaminen tulee vireille kunnanhallituksen esityksestä tai vähintään neljäsosan kunnanvaltuutetuista tehtyä sitä koskevan aloitteen.

Asiaa valmisteleva tilapäinen valiokunta tekee päätösehdotuksensa käsiteltävästä asiasta suoraan kunnanvaltuustolle. Valiokuntaa nimettäessä tulee huomioida tasa-arvolain § 4.2. säännökset.

Aloite on esityslistan liitteenä 2.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää:

- 1) asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan kunnanhallituksen erottamista koskevaa asiaa,
- 2) valita tilapäiseen valiokuntaan (viisi) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen,
- 3) nimetä valiokunnan varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- 4) että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja
- 5) että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin kunnan henkilökunnasta.

Asian käsittely:

VALTUUSTO

21.10.2024

Keskustelun kuluessa jäsen Pekka Rae teki seuraavan muutosehdotuksen kohtaan 2): valita tilapäiseen valiokuntaan (kuusi) jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen. Jäsen Markus Tasanen kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava ehdotus, jota on kannatettu. Puheenjohtaja ehdotti kunnanhallituksen neuvottelutaukoa. Neuvottelutauko pidettiin klo 17.22–17.24. Neuvottelun jälkeen Pekka Rae veti ehdotuksensa pois.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 21.10.2024 § 20

Aloite tilapäisen valiokunnan perustamisesta **liitteenä nro 1**.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää:

- 1) asettaa keskuudestaan kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan kunnanhallituksen erottamista koskevaa asiaa,
- 2) valita tilapäiseen valiokuntaan (viisi) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen,
- 3) nimetä valiokunnan varsinaisista jäsenistä valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- 4) että valiokunnan työskentelyssä noudatetaan soveltuvin osin kunnan hallintosäännön määräyksiä ja että asiat käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ja
- 5) että valiokunta voi ottaa itselleen sihteerin kunnan henkilökunnasta.

**PÄÄTÖS:**

**Muutoksenhakukiellot**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät

Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

:

**Valitusosoitus**

**Valitusviranomaisen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin 029 56 42200 (vaihe)

Telekopio 029 56 42269

Virastoposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo

aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Liitetään pöytäkirjaan**