

PÖYTÄKIRJA 5/2024

SISÄLLYSLUETTELO

41 §	TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUSTA PIRKANMAAN ALUEELLA VOIMASSA OLEVAN KUNTIEN VÄLISEN YHITEISTYÖSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN	76
42 §	VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALIEN ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKKA JA AUKIOLOAJAT, SEKÄ LAITOSÄÄNESTYKSEN JÄRJESTÄMINEN.....	77
43 §	VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALIEN VAALILAUTAKUNTA JA VAALITOIMIKUNTA	78
44 §	TEKNISEN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	81
45 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	83
46 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	84
47 §	KIRJELMÄT	85
48 §	AJANKOHTAISET ASIAT	86
49 §	KUNNANJOHTAJAN KEHITYSKESKUSTELUT	87

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto maanantaina 11.3.2024 klo 17.00 – 19.00

Läsnäolevat jäsenet

Juho Eskola	puheenjohtaja
Markus Tasanen	varapuheenjohtaja
Eveliina Helpiölä	jäsen
Johanna Kallenautio	jäsen
Tarja Karvinen	jäsen
Pekka Rae	jäsen
Iiri Välttilä	jäsen

Muut läsnäolevat

Taija Heletoja	valtuuston puheenjohtaja
Carita Saarinen	valtuuston I varapuheenjohtaja
Jutta Kaarema	valtuuston II varapuheenjohtaja
Riku Siren	kunnanjohtaja, poistui klo 18.20
Mervi Korhonen	pöytäkirjanpitäjä, poistui klo 18.20

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pekka Rae ja Iiri Välttilä.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja	Juho Eskola
Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
Pöytäkirjanpitäjä	Eveliina Helpiölä § 49

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 11.3.2024

Pekka Rae	Iiri Välttilä
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 13.3.2024 alkaen.

41 § TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUSTA PIRKANMAAN ALUEELLA VOIMASSA OLEVAN KUNTIEN VÄLISEN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Pirkanmaan työllisyyden kuntakokeiluun kuuluvat kunnat ovat sopineet helmikuussa 2021 allekirjoitetulla ja 2023 päivitetyllä yhteistyösopimuksella (KV 14.12.2020 § 27 ja KH 17.4.2023 § 62) työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun kuuluvien kuntien välisestä yhteistyöstä kuntakokeiluun sekä kokeilulain toteuttamiseen liittyen.

Kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa on sovittu siitä, miten yhteistyö toteutetaan ja pääsopimuksen velvoitteet pannaan täytäntöön. Kuntasopimus on myös kokeilulakiin liittyvien keskitettyjen palvelujen osalta Kuntalain 8 luvun 49 ja 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta Tampereella. Kuntasopimuksen liitteessä sovitaan Tampereelle keskitettyjen tehtävien ja palvelujen kustannusten jaosta kuntien kesken.

Kuntien väliseen yhteistyösopimukseen on tarve tehdä muutoksia kehittämispanosten kohdentamiseksi käynnissä oleviin työllisyysaluevalmisteluihin.

Kuntien välistä yhteistyösopimusta kevennetään vuodelle 2024 säilyttäen kuitenkin kokeilun johtaminen ja yleiskoordinaatio kokeilun ylläpidon vaatimalla tasolla. Keskitettyjen kansainvälisen osaamisen palvelujen osalta sopimusta esitetään tarkastettavan sekä sisällön, että kustannusten osalta. Tieto-, neuvonta- ja ohjauspalvelujen (Mainio) osalta muutos koskee työvoiman ulkopuolisille tehtäviä alkukartoituksia, jotka jätetään muutoksessa sopimuksen ulkopuolelle. Osaamiskeskuksen työnhakija-asiakkaiden palveluissa muutokset koskevat yrityskoordinaattoreiden työtä, sillä rakenteellisten ja hankerahoituksiin liittyvien muutosten myötä, osaamiskeskuksessa ei enää työskentele yrityskoordinaattoreita. Tämä tarkoittaa sitä, että erillispalvelua ei näiltä osin tuoteta ja asiakkaille rakennetaan OMA-valmentajan koordinoimana työllistymistä edistäviä ratkaisuja osana työllisyys- ja kotoutumisprosessia.

Sopimukseen tehtävät muutokset on valmisteltu syksyn 2023 aikana yhteistyössä Pirkanmaan kuntakokeilun operatiivisessa johtoryhmässä ja käsitelty joulukuun 2023 Pirkanmaan johtajakouksessa.

Liitteenä nro 1 Kuntien välinen yhteistyösopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella ja **liitteenä nro 2** kustannustenjakoliite.

EHDOTUS:

Juupajoen kunta päättää hyväksyä muutokset kuntien väliseen yhteistyösopimukseen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella ja oikeuttaa kunnanjohtaja Riku Sirenin allekirjoittamaan muutetun sopimuksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

42 § VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALIEN ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKKA JA AUKIOLOAJAT, SEKÄ LAITOSÄÄNESTYKSEN JÄRJESTÄMINEN

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Yleinen ennakkoäänestys sekä laitos- ja kotiäänestys toimitetaan kotimaassa 29.5.-4.6.2024.

Vaaleissa sovelletaan vaalilain (714/1998) ja vaalilain muutoksen (361/2016) säännöksiä.

Vaalilain 9 §:n 1 mom. mukaisesti on kunnanhallituksen päätettävä kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista siten, että niitä on jokaisessa kunnassa vähintään yksi. Vaalilain 9 §:n 2 momentin mukaan kunnanhallituksen on määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat.

Aikaisemmin yleisenä ennakkoäänestyspaikkana on ollut Juupajoen kunnanvirasto. Kunnanhallituksen on määrättävä europarlamenttivaalin yleiset ennakkoäänestyspaikat kunnassa ja ilmoitettava ne vaalitietojärjestelmään.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää määrätä Juupajoen kunnan yleiseksi ennakkoäänestyspaikaksi ja vaalipäivän äänestyspaikaksi Juupajoen kunnanviraston, osoite Koskitie 50, 35500 Korkeakoski.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että aukioloajat ennakkoäänestystä varten ovat:

29.05. - 31.05.2024	10.00 - 17.00
01.06. - 02.06.2024	12.00 - 16.00
03.06. - 04.06.2024	10.00 - 17.00

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

43 § VUODEN 2024 EUROPARLAMENTTIVAALIEN VAALILAUTAKUNTA JA VAALITOIMIKUNTA

Europarlamenttivaalit toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024. Yleinen ennakoäänestys sekä laitos- ja kotiäänestys toimitetaan kotimaassa 29.5.- 4.6.2024.

Vaaleissa sovelletaan vaalilain (714/1998) ja vaalilain muutoksen (361/2016) säännöksiä.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. Juupajoen äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. Laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalien keskeisistä käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi.

Sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenten, että niiden varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö,

- 1 jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2 jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3 jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Lisäksi sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolurekisteriin merkittyjä puolueita.

Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten valinnassa tulee soveltaa lakia naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986). Varsinaisista jäsenistä ja varajäsenistä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäseniin ja varajäseniin sekä vaalitoimitsijoihin ei sovelleta hallintolain esteellisyyttä koskevia säännöksiä (vaalilain 16 ja 17 §). Perusteluna on, että näiden vaaliviranomaisten tehtävät ja toiminta rinnastuvat tosiasialliseen hallintotoimintaan. Kaikkien vaaliviranomaisten toimintaa ohjaa kuitenkin vaalilain 9 a §:n yleissäännös, joka velvoittaa puolueettomaan toimintaan.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vuonna 2024 pidettyjen presidentinvaalien vaalilautakunta ja vaalitoimikunta asetettiin seuraavasti:

Vaalilautakunta

Ulla Liski – puheenjohtaja
Tero-Pekka Pajunen – varapuheenjohtaja,
Emmi Pajunen - jäsen
Mikko Vallén - jäsen
Anita Vihersalo - jäsen
Silja Eskola - varajäsen
Esko Välttilä - varajäsen
Tarja Karvinen - varajäsen

Vaalitoimikunta

Anita Vihersalo - puheenjohtaja
Pauliina Helperi - varapuheenjohtaja
Mari Alanko - jäsen
Sirkka Liisa Oikari - varajäsen
Timo Musturi - varajäsen
Päivi Heimo - varajäsen.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus asettaa Juupajoen äänestysalueen vaalilautakunnan sekä vanhainkodin vaalitoimikunnan.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus asetti europarlamenttivaalien 2024 vaalilautakunnan sekä vanhainkodin vaalitoimikunnan seuraavasti:

Vaalilautakunta

Ulla Liski – puheenjohtaja
Tero-Pekka Pajunen – varapuheenjohtaja,
Emmi Pajunen - jäsen
Mikko Valldén - jäsen
Anita Vihersalo - jäsen
Silja Eskola - varajäsen
Esko Välttilä - varajäsen
Tarja Karvinen - varajäsen

Vaalitoimikunta

Anita Vihersalo - puheenjohtaja
Pauliina Helperi - varapuheenjohtaja
Mari Alanko - jäsen
Sirkka Liisa Oikari - varajäsen
Timo Musturi - varajäsen
Päivi Heimo - varajäsen.

44 § TEKNISEN JOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Juupajoen kunnassa on ollut haettavana teknisen johtajan virka. Hakukuulutus julkaistiin 14.2.2024 TE-toimiston sivuilla, Kuntarekryssä sekä kunnan www-sivuilla.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, insinöörin tutkinto (AMK) tai vastaava opistotason insinöörin tutkinto. Lisäksi virkaan valitulta vaaditaan kokemusta kuntasektorilta sekä kokemusta korjaus- ja uudisrakentamisesta.

Virkaan haki määräaikaan 1.3.2024 klo 15.00 mennessä neljätoista (14) henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa (Hirvelä, Jokinen, Peura, Pirhonen, Vesa), kriteerinä soveltuva kunnallinen työkokemus ja/tai soveltuva koulutus, huomioon ottaen rakennustarkastajan koulutus- ja kokemusvaatimukset. Haastattelut pidettiin 5.3.2024.

Hallintosäännön 42 §:n mukaisesti kunnanhallitus valitsee hyvinvointijohtajan, teknisen johtajan, rehtorin, kirjastonjohtajan, päiväkodin johtajan, hallintopäällikön ja vapaa-aikakoordinaattorin vakinaiseen virkaan. Hallintosäännön mukaan valinta valmistellaan valintaryhmää käyttäen. Valintaryhmän muodostivat kunnanjohtaja Riku Siren, kunnanhallituksen jäsenet Eveliina Helpiölä, Pekka Rae ja Johanna Kallenautio. Lisäksi asiantuntijaksi oli kutsuttu tekninen johtaja Pekka Maasilta.

Hallintosäännön 42 §:n mukaisesti palvelukseen otettavan henkilökunnan palkkauksen määrää ottava viranomaisen voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten sekä annettujen yleisohjeiden mukaisesti.

Parhaat edellytykset tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen on Stefan Hirvelällä. Hänellä on tehtävään vaadittava kelpoisuus kokemusta kuntasektorilta tekniseltä toimialalta sekä kokemusta korjaus- ja uudisrakentamisesta. Lisäksi hän on sopivin virkaan haastattelussa esiin tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien ja osaamisen perusteella.

Koonti hakijoista oheismateriaalina. Hakemusasiakirjoihin voi tutustua etukäteen kunnanvirastolla.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että

1. teknisen johtajan virkaan valitaan Stefan Hirvelä.
2. palkka määritellään siten, että kokonaispalkaksi muodostuu 5.100 euroa kuukaudessa.
3. virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
4. valinnassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
5. valitun kieltäytymisen varalle kunnanhallitus valitsee ensimmäiselle varasijalle Raimo Pirhosen.

PÄÄTÖS:

Keskustelun aikana Pekka Rae esitti, että kohta 1 muutetaan siten, että tekniseksi johtajaksi valitaan Juha Jokinen ja kohta 5 muutetaan siten, että ensimmäiselle varasijalle valitaan Stefan Hirvelä. Perusteluna valintaan Pekka Rae esitti Juha Jokisen vahvaa paikalistuntemusta. Hänen esitystään kannatti Markus Tasanen.

Puheenjohtaja totesi, että koska on annettu esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, tulee äänestää. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen; ne, jotka kannattavat esittelijän päätösesitystä äänestävät "JAA", ja ne, jotka kannattavat Pekka Rakeen esitystä äänestävät "EI".

Annetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 5 "JAA"-ääntä (Eskola, Helpiölä, Kallenautio, Välttilä ja Karvinen), ja 2 "EI" -ääntä (Rae, Tasanen).

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen hyväksyneen esittelijän päätösesityksen.

45 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava valtuuston kokous pidetään 20.5.2024.
- 2) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 25.3.2024.

EHDOTUS:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin kunnanhallitukselle tiedoksi.

**46 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 19.2.2024. Presidentinvaalien järjestäminen.
- 2) Teknisen johtajan päätös 19.2.2024. Teknisen toimen tehtävämuutokset.
- 3) Hyvinvointijohtajan päätös 9.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 9.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 5) Hyvinvointijohtajan päätös 9.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 6) Hyvinvointijohtajan päätös 9.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 7) Hyvinvointijohtajan päätös 22.2.2024. Kunnallisen nuorisotyön yhdistykseen liittyminen.
- 8) Hyvinvointijohtajan päätös 27.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 9) Hyvinvointijohtajan päätös 27.2.2024. Tenavatonnianomus.
- 10) Hyvinvointijohtajan päätös 27.2.2024. Tenavatonnianomus.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

47 § KIRJELMÄT

- 1) Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen perusteltu päätelmä 1.3.2024 Murskemäen tuulivoimahanke Ruovesi.
- 2) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 2/2024 12.2.2024. Hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (HYVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024.
- 3) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 3/2024 19.2.2024. Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työ- ja virkaehtosopimuksen (SOTE-sopimus) uudet palkkahinnoitteluliitteet.
- 4) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 4/2024 21.2.2024. Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024.
- 5) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 5/2024 22.2.2024. Lääkärisopimuksen liite 5 (Eläinlääkärit) keskitetyn erän käyttö 1.2.2024.
- 6) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 6/2024 23.2.2024. Muutos Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön (TTES) kehittämisohjelman mukaiseen keskitettyyn erään 1.2.2024 ja paikalliseen järjestelyerään 1.6.2024.
- 7) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 7/2024 23.2.2024. Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS-22) sopimuskorotukset vuonna 2024.
- 8) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 8/2024 29.2.2024. Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) sopimuskorotukset vuonna 2024.
- 9) Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 13.2.2024. Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Suomen Kuntaliitto tiedottavat perusopetuksen B1-kielen opetuksen toimeenpanosta ja liitteet.
- 10) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös 12.2.2024 tilapäistä melua koskevasta ilmoituksesta, Vilppulan talviralli.
- 11) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus tammikuu 2024 20.2.2024.
- 12) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 22.2.2024 pöytäkirja.
- 13) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 7.2.2024 pöytäkirja.
- 14) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston kokouksen 22.2.2024 pöytäkirja.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

48 § AJANKOHTAISET ASIAT

Kunnanhallitus käy keskustelua ajankohtaisista asioista.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

49 § KUNNANJOHTAJAN KEHITYSKESKUSTELUT

Hallintosäännön 4 §:n mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että kunnanhallitus seuraa ja arvioi kunnanjohtajan työn tuloksellisuutta kunnanjohtajan esittämän raportin perusteella vuosittain.

Kunnanhallituksen 20.11.2023 hyväksymässä Juupajoen kunnan ja kunnanjohtaja Riku Siren välisessä johtajasopimuksessa on sovittu kunnanjohtajan avaintehtävistä, työn painopistealueista, niiden arvioinnista ja tarkistamisesta, työn edellytyksistä sekä kunnanjohtajan palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista.

Johtajasopimuksen kohdan 2 mukaisesti kunnanjohtajan vuosittaiset tulostavoitteet määritellään kerran vuodessa tammi-helmikuussa kehityskeskustelussa, jonka vuosittain käyvät kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Vuosittaiset tulostavoitteet kirjataan muistioon. Kunnanjohtajan työn tuloksellisuutta tarkastellaan vuotuisessa kehityskeskustelussa ja tulokset viedään kunnanhallitukselle tiedoksi. Tämä tiedonanto on hallintosäännön 4 § kohdan 5 tarkoittama raportti.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja, valtuuston puheenjohtaja ja kunnanjohtaja kävivät kehityskeskustelut 29.2.2024.

Liitteenä nro 3 muistio vuosittaisista tulostavoitteista kunnanhallituksen kokoukseen osallistuville.

EHDOTUS (Puheenjohtaja):

Kunnanhallitus merkitsee muistion tiedokseen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Riku Siren ja pöytäkirjanpitäjä Mervi Korhonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän pykälän kohdalla pöytäkirjanpitäjänä toimi Eveliina Helpiölä.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät:
45-49

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:
41-44

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Pykälät:
41-44

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: – se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä – kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Juupajoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan oikaisua
- 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuista lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Hankintaoikaisu

Pykälät:

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

Pykälät:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

Puhelin: 050 4061 132 Faksi: 029 5643 314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä [hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua](#).

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite
Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe), Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, valitusaika 30 päivää

Pykälät:

Hallintovalitus, valitusaika 30 päivää

Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.