

SISÄLLYSLUETTELO

67 §	TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN JA RUOKAPALVELUIHIN	114
68 §	MATKALLA METSÄN SYDÄMESSÄ 2023-2025 HANKKEESEEN OSALLISTUMINEN	115
69 §	MUUTOS JUUPAJOEN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKOON	117
70 §	MUUTOSMÄÄRÄYS PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEISIIN 2014 KOSKIEN POISSAOLOJEN EHKÄISEMISTÄ SEKÄ POISSAOLOJEN SUUNNITELMALLISTA SEURAAMISTA JA NIIHIN PUUTTUMISTA	118
71 §	TYTÄRYHTIÖIDEN SISÄISEN VALVONNAN RAPORTIT VUODELTA 2022	119
72 §	JUUPAJOEN KUNNAN TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSSUUNNITELMA 2023	121
73 §	SASKY KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN YHTYMÄKOKOUKSEN EDUSTAJIEN JA VARAEDUSTAJIEN VALINTA.....	123
74 §	VALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN VAALI TOIMIKAUDELLE	124
	1.6.2023 – 31.5.2025.....	
75 §	KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2023 – 31.5.2025	125
76 §	KUNNANJOHTAJAN VIRKAVAALI	128
77 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	130
78 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN	131
	PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	
79 §	KIRJELMÄT.....	132
80 §	PAIKALLINEN JÄRJESTELYERÄ 1.6.2023.....	133

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto maanantaina 8.5.2023
klo 17.00 – 18.45

Läsnäolevat jäsenet

Pekka Rae	puheenjohtaja
Markus Tasanen	varapuheenjohtaja
Eveliina Helpiölä	jäsen
Jutta Kaarema	puheenjohtaja
Johanna Kallenautio	jäsen
Lauri Saha	jäsen
Laura Ylä-Lyly	jäsen
Jari Pulkkinen	varajäsen

Muut läsnäolevat

Taija Heletoja	valtuuston puheenjohtaja
Juho Eskola	valtuuston I varapuheenjohtaja
Carita Saarinen	valtuuston II varapuheenjohtaja
Anne Tuovila	vt. kunnanjohtaja
Mervi Korhonen	pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Saha ja Laura Ylä-Lyly.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja	Jutta Kaarema
Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 8.5.2023

Lauri Saha	Laura Ylä-Lyly
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 10.5.2023 alkaen.

Kokouksen aluksi kunnanhallitus valitsi tämän kokouksen puheenjohtajaksi Jutta Kaareman.

67 § TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN JA RUOKAPALVELUIHIN

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Lea Nurminen, puh. 050-511 2836

Pyydän täyttölupaa henkilöiden palkkaamiseen:

- 1) koulunkäynninohjaajan palkkaamiseen ajalle 1.8.2023 - 13.3.2024
 - perustelu: perhevapaaan sijaisuus
- 2) kokin palkkaamiseen ajalle 7.8.2023 - 31.8.2024
 - perustelu: perhevapaaan sijaisuus.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan

- 1) koulunkäynninohjaajan määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.8.2023 - 13.3.2024
- 2) kokin määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 7.8.2023 - 31.8.2024.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

68 § MATKALLA METSÄN SYDÄMESSÄ 2023-2025 HANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Anne Tuovila, p. 050-591 5456

Ylä-Pirkanmaan kunnat Juupajoki, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat sekä Keuruu, Jämsä ja Orivesi ovat tehneet matkailumarkkinointiyhteistyötä vuodesta 2013 alkaen. Vuosien aikana on tehty kansainvälistä matkailumarkkinointia, synnytetty Sydänalue -markkinointikonsepti, organisoitu messumatkoja ja koulutuksia, sekä toteutettu kaikkien kuntien yhteinen matkailuesite ja verkkosivusto.

Matkailuverkoston aiempi rahoitus on koostunut 7 kunnan rahoitusosuudesta (50 %) sekä yksityisten matkailuyrittäjien rahoituksesta (50 %). Vuosittainen budjetti on ollut n. 30.000 euroa, josta Mänttä-Vilppulan kaupungin matkailupalveluiden osuus on ollut 3.000 euroa. Verkoston ja markkinoinnin koordinoinnista on vastannut Mänttä-Vilppulan kaupungin kulttuuri- ja matkailupalvelut, ja projektipäällikkönä on toiminut matkailukoordinaattori Anni Inkiläinen. Matkailuverkostotyön ohjausryhmä on koostunut kuntien matkailun vastuuhenkilöistä sekä kahdesta yrittäjäedustajasta.

Kuntien matkailu- ja elinkeinotoimijoiden sekä yrittäjien näkökulmasta nykyinen yhteistyö kaipaa kuitenkin muutosta, uusia toimijoita ja toiminnan laajentamista. Kilpailu näkyvyydestä on kovaa matkailussa, ja erityisesti maaseutumaisten pienten kuntien ja toimijoiden näkyvyys. Tarvitaan siis uusia erottuvia avauksia ja työresurssia kehittämistyöhön.

Kuntaverkoston toimijat ovat syksyn 2022 aikana suunnitelleet ja ideoineet yhteisen hankeyhteistyön metsämatkailun kehittämisen ympärille ja nimenneet yhteisen hankkeen nimellä Matkalla Metsän Sydämessä.

Hankkeen tavoitteena on luoda uniikki metsämatkailuverkosto, joka on tavallista matkailuverkostoa monimuotoisempi. Matkailualan ulkopuoliset toimijat (mm. tutkimusorganisaatiot tai metsäalan yritykset ja järjestöt) tuovat verkostoon uudenlaista lisäarvoa ja mahdollistavat uudenlaista yhteistyötä matkailun kentällä. Metsämatkailuverkosto on avoinna kaikille alueen toimijoille, jotka kokevat linkittyvänsä teemaan ja haluavat saada sitä kautta uutta elinvoimaa sekä yrittäjyyttä. Kansainvälisen matkailun ja alueen toimijoiden näkyvyyden tueksi tarvitsemme yhteistä tarinaa metsistä ja niiden merkityksestä sekä kohteiden tuotteistamisesta matkailukäyttöön.

Matkalla Metsän Sydämessä 2023–2025-hankkeen tavoitteena on

- uudenlaisen, vastuullisen matkailuverkoston synnyttäminen
- vastuullisten, kansainvälisesti kiinnostavien matkailutuotteiden kehittäminen ja niistä viestiminen
- uusien reittien ja niihin liittyvien oheispalveluiden kehittäminen mm. kansainväliseen IVV-kävelyverkostoon
- matkailutuotteiden saavutettavuuden kehittäminen sekä fyysisesti että digitaalisesti.

Hanke on suunniteltu toteutettavaksi 1.9.2023 alkaen ja kestävän vuoden 2025 loppuun. Toteuttamiseen haetaan yhteistä Leader-rahoitusta osallistuvien kuntien alueella toimivien toimintaryhmien kautta.

Hankkeen kokonaisbudjetiksi on suunniteltu enintään 170.000, josta hanketuen osuuden arvioidaan oleva 80–90 %. Hankkeen omarahoitusosuus kootaan verkostoon osallistuvilta toimijoilta, yrittäjiltä ja kunnilta. Hankkeen verkostotyöhön rekrytoidaan hankekoordinaattori.

Hankkeen hallinnoijana tulee toimimaan Mänttä-Vilppulan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut, jonka vuoden 2023 hyväksytyyn matkailupalveluiden talousarvioon on varattuna rahoitus seudulliseen hankeyhteistyöhön. Hankkeen kestäessä vuoden 2025 loppuun asti vuosittaisen omarahoituksen osuus on Juupajoen kunnan osalta 1.500 euroa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että

- Juupajoki osallistuu Matkalla Metsän Sydämessä hankkeeseen 1.500 €:n omavastuuosuudella, mikäli hankehakemus hyväksytään.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

69 § MUUTOS JUUPAJOEN PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKOON

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Lea Nurminen, puh. 050 5112836

Juupajoen perusopetuksen tuntijaossa historiaa ja yhteiskuntaoppia opetetaan alakoulun luokilla seuraavasti:

4.lk HI 1h
5.lk HI 1h YHT 1h
6.lk HI 1h YHT 1h

Luokanopettajamme ovat tehneet seuraavanlaisen muutosehdotuksen, joka on käsitelty opettajainkokouksessa.

4.lk YHT 1h
5.lk HI 2h
6.lk HI 1h YHT 1h

Käytännössä siis 4.luokalta siirtyisi historia alkavaksi vasta 5. luokalla ja yhteiskuntaoppia olisi sen sijaan 1vvt 4.luokalla, eikä 5.luokalla. Perusteena tälle, että yhteiskuntaoppi on historiaa käytännönläheisempi oppiaine (yhteiskuntaopissa aiheina mm. rahankäyttö, turvallisuus, some). Lisäksi olemme todenneet, että historian ymmärtäminen ja käsitteistö on vielä melko haastavaa useimmille 4. luokkalaisille. Esim. Rooman valtakunnan vaiheita on nyt opiskeltu ennen kuin Euroopan karttaakaan on käsitelty ympäristöopissa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää muuttaa Juupajoen perusopetuksen tuntijakoa luokanopettajien tekemän muutosehdotuksen mukaiseksi 1.8.2023 alkaen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

70 § MUUTOSMÄÄRÄYS PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN PERUSTEISIIN 2014 KOSKIEN POISSAOLOJEN EHKÄISEMISTÄ SEKÄ POISSAOLOJEN SUUNNITELMALLISTA SEURAAMISTA JA NIIHIN PUUTTUMISTA

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p. 050-591 5456

Opetushallitus on 1.3.2023 antanut muutosmääräyksen OPH-532-2023 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista koskien poissaolojen ehkäisemistä, niiden suunnitelmallista seuranta ja poissaoloihin puuttumista. Uudistukset vastaavat perusopetuslain 26 § muutokseen, joka tulee voimaan 1.8.2023.

Uudistukset ovat pääasiassa lisäyksiä perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuihin: 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet, 5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä ja 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat. Myös opiskeluhuoltoa koskevaan lukuun 8.1 tehty lisäys. Opetuksen järjestäjien tulee huomioida muutokset paikallisissa opetussuunnitelmissa 1.8.2023 alkaen.

Opetuksen järjestäjä päättää ja kuvaa paikallisessa opetussuunnitelmassa toimintamallin oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi. Tälle työlle on ohjeet perusteiden luvussa 5.6, ja sitä täydentää erityisesti luvun 5.1. sisältö.

Opetuksen järjestäjien on hyvä varata aikaa mallin toimeenpanolle ja opetushenkilöstön täydennyskoulutuksiin lukuvuotena 2023–2024. Opetushallitus edistää sitouttavan koulu yhteistyön toimintamallin vakiinnuttamista kouluihin sekä tukee mallin ja peruste uudistusten käyttöönottoa tukimateriaaleilla ja täydennyskoulutuksilla. Koulutukset on suunnattu perusopetuksen järjestäjille ja koulujen henkilöstölle ja niiden aikataulu tarkentuu tämän kevään aikana.

Liite nro 1: Muutosmääräys

Liite nro 2: Liite muutosmääräykseen OPH-532-2023-28.2.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi muutostarpeet perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 1.8.2023 alkaen. Muutokset tuodaan hyväksyttäväksi syksyn 2023 aikana.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

71 § TYTÄRYHTIÖIDEN SISÄISEN VALVONNAN RAPORTIT VUODELTA 2022

Kunnanhallitus 29.11.2021 § 214

Kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 7.12.2020 § 116. Ohje on tullut voimaan 1.1.2021. Hallintosäännön perusteella kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus mm. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat, ja valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaisesti toimialat ja tytäryhtiöt laativat vuosittain talousarviovalmistelun yhteydessä suunnitelman sisäisen valvonnan järjestämisestä. Sisäisen valvonnan toteuttamisesta toimialat raportoivat tilinpäätösraportoinnin yhteydessä. Suunnitelmat ja raportit on laadittu yhtenäisen mallin mukaisesti ja ne saatetaan tiedoksi kunnanhallituksella sekä edelleen tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Suunnitelmat ovat osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 15. kohdan nojalla (asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetystä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa asiaan osalliselle).

Liitteenä nro 5 Koskitalot Oy:n ja Kiinteistö Oy Kopsamon Linnan sisäisen valvonnan suunnitelmat (salassa pidettäviä).

Kiinteistö Oy Kirjakosken sisäisen valvonnan suunnitelma toimitetaan kokoukseen mennessä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Koskitalot Oy:n, Kiinteistö Oy Kopsamon Linnan ja Kiinteistö Oy Kirjakosken sisäisen valvonnan suunnitelmat vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 8.5.2023 § 70

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida kunnanhallitukselle.

Liitteenä nro 3 on Koskitalot Oy:n, Kiinteistö Oy Kirjakosken ja Kiinteistö Oy Kopsamon Linnan sisäisen valvonnan raportit vuodelta 2022. Liite on salainen. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 15 mom. mukaan ”asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetystä tarkastuksesta tai muusta

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa osaan osalliselle”.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää merkitä sisäisen valvonnan raportit vuodelta 2022 tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

72 § JUUPAJOEN KUNNAN TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMA 2023

Valmistelijat: kirjastonjohtaja Tarja Pyyaho, p. 044–413 8205, vt. kunnanjohtaja Anne Tuovila, p.050-591 5456

Jos työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, työnantajan on vähintään joka toinen vuosi laadittava erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet. Tasa-arvosuunnitelma voidaan sisällyttää osaksi henkilöstö- tai koulutussuunnitelmaa tai työsuojelun toimintaohjelmaa tai laatia yhdessä yhdenvertaisuussuunnitelman kanssa.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on toimenpidesuunnitelma työpaikan tasa-arvoisuuden ja oikeudenmukaisuuden parantamiseksi sekä työhyvinvoinnin lisäämiseksi. Tasa-arvossa ei ole kyse pyrkimyksestä samanlaisuuteen vaan siitä, että luodaan tasapuolisia mahdollisuuksia kaikille. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa ei laadita Juupajoen kunnan henkilöstölle itsetarkoituksena, vaan konkreettisenä tavoitteena on se, että tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden periaatteet sisällytetään suunnitelmallisesti kaikkeen työpaikan normaaliin toimintaan. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnittelu tukee hyvää hallintoa sekä henkilöstön ja palveluiden kehittämistä.

Suunnitelma on laadittava yhteistyössä luottamusmiehen, luottamusvaltuutetun, työsuojeluvaltuutetun tai muiden henkilöstön nimeämien edustajien kanssa. Henkilöstön edustajilla tulee olla riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet suunnitelmaa laadittaessa. Tämä tarkoittaa sitä, että henkilöstön edustajille tulee turvata tosiasialliset mahdollisuudet osallistua valmisteluun ja vaikuttaa suunnitelman sisältöön sen laatimisen eri vaiheissa. Juupajoella suunnitelman laadinnasta vastaavana ohjausryhmänä on toiminut kunnan yhteistyötoimikunta täydennettynä johtoryhmän jäsenillä.

Työnantajan tulee antaa henkilöstön edustajille asian käsittelemiseksi riittävät tiedot. Työntekijöiden edustajille tulisi antaa myös mahdollisuus käyttää riittävässä määrin työaika osallistua suunnitelman tekemiseen.

Tasa-arvolaisissa määritellään tasa-arvosuunnitelmien vähimmäisisältö. Tasa-arvosuunnitelmien tulee sisältää:

- selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä kartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksista, palkoista ja palkkaeroista;
- käynnistettäväksi tai toteutettaviksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi; ja
- arvio tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden aikaisempien toimenpiteiden toteuttamisesta ja niiden tuloksista.

Tasa-arvosuunnitelmasta ja sen päivittämisestä on tiedotettava henkilöstölle. Työnantaja vastaa siitä, että tasa-arvosuunnitelma täyttää tasa-arvolain vaatimukset.

Tasa-arvolain mukaan työnantajien tulee ennaltaehkäistä sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Tämä velvoite tulee ottaa huomioon tasa-arvosuunnitelmia valmisteltaessa ja tasa-arvoa edistävästä toimenpiteistä päätettäessä.

Juupajoen kunnan edellinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa v. 2017. **Liitteenä nro 4** Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely ja **liitteenä nro 5** Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2023.

EHDOTUS:

Juupajoen kunnanhallitus päättää hyväksyä Juupajoen kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

73 § SASKY KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN YHTYMÄKOKOUKSEN EDUSTAJIEN JA VARAEDUSTAJIEN VALINTA

SASKY koulutus kuntayhtymän yhtymäkokous on 15.6.2023 klo 1600. Jäsenkuntia pyydetään valitsemaan yhtymäkokousedustajansa ko. kokoukseen kuntalain 60 §:n mukaisesti.

Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on ainakin:

- 1) päättää kuntayhtymän talousarviosta ja taloussuunnitelmasta;
- 2) hyväksyä kuntayhtymän hallintosääntö;
- 3) valita kuntayhtymän toimielimet;
- 4) päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista;
- 5) valita tilintarkastajat;
- 6) päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus valitsee edustajan ja varaedustajan Sasky koulutus kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 15.6.2023.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus valitsi Sasky koulutus kuntayhtymän 15.6.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen edustajaksi Anita Vihersalon ja varaedustajaksi Tarja-Riitta Koskisen.

74 § VALTUUSTON PUHEENJOHTAJIEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2023 – 31.5.2025

Kuntalain 18 §:n valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 84 §:n mukaan puheenjohtajiston toimikausi on kaksi vuotta ja valtuustossa on kaksi varapuheenjohtajaa.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa kahden vuoden toimikaudeksi 1.6.2023 - 31.5.2025.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

75 § KUNNANHALLITUKSEN VAALI TOIMIKAUDELLE 1.6.2023 – 31.5.2025

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia tai niiden sijasta valiokuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä, johtokuntia liikelaitoksen tai tehtävän hoitamista varten sekä jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan. Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto päättä lyhyemmästä toimikaudesta.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;*
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan;*
- ja*
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.*

Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä.

Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;*
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;*
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;*
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle*

kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen toimikaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025 seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Kunnanhallitus esittää lisäksi, että valtuusto valitsee jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

76 § KUNNANJOHTAJAN VIRKAVAALI

Kunnanhallitus on päättänyt 6.2.2023 § 33 julistaa kunnanjohtajan viran auki ja valitsi rekrytointitoimikunnan hoitamaan kunnanjohtajan viran täyttöö. Kunnanjohtajan virka on ollut haettavana 16.2. - 20.3.2023 välisenä aikana Kuntarekryssä sekä te-palveluiden sivuilla. Hakuilmoitus on julkaistu lisäksi Juupajoen kunnan verkkosivuilla, Aamulehdessä, sekä Kuntalehden verkkolehdestä.

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, perehtyneisyys kunnan hallintoon ja talouteen sekä kokemus organisaation johtamisesta.

Hakuaika kunnanjohtajan virkaan päättyi 20.3.2023 klo 14.00.

Hakuaikana kunnanjohtajan tehtävään saapui 15 hakemusta ja yksi suostumuksen antanut.

Rekrytointitoimikunta päätti kokouksessaan kutsua 4.4.2023 pidettyyn haastatteluun viisi (5) hakijaa. Haastatteluissa oli mukana AIMS International Finlandin ulkopuolinen asiantuntija. Rekrytointitoimikunta päätti kokouksessaan 4.4.2023 kutsua hakijoiden joukosta soveltuvuusarviointiin kaksi (2) hakijaa.

Kunnanjohtajan viran soveltuvuusarviointit järjestettiin 11.4.2023 ja 13.4.2023. Soveltuvuusarvioinnin yhteenvedot esiteltiin rekrytointikonsultin toimesta 21.4.2023 järjestetyssä suljetussa kokouksessa rekrytointiryhmän jäsenille.

Lisäksi 4.5.2023 pidetään yleisölle avoin ehdokashaastattelu valtuustosalissa.

Kuntalain 41 §:n mukaisesti valtuusto toimittaa kunnanjohtajan vaalin. Jos vaalissa ei kukaan ehdokkaista ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Jälkimmäisessä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajan palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista päättää kunnanhallitus. Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kuntajohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimus neuvotellaan kunnanhallituksen puheenjohtajan johdolla (hallintosääntö 4 §).

Virkavaali on ehdollinen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 7 §:n mukaan. Virkaan valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen virkavaalin vahvistamista. Virkavaalin vahvistaa kunnanhallitus.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 2 luvun 5 §:n mukaan kunnanjohtajan virkaan voidaan suostumuksensa nojalla ottaa sellainenkin henkilö, joka ei ole hakenut virkaa ja jonka kelpoisuudesta on esitetty selvitys.

Kunnanjohtajan virkaa hakeneiden hakuasiakirjat ja hakijayhteenveto on luettavissa kokoukseen osallistuville ennen kokousta hallintopäällikön työhuoneessa.

Tietosuojalain perusteella tietoja ei liitetä esityslistaan ja pöytäkirjaan. Kunnanhallituksen jäsenillä on lisäksi mahdollisuus tutustua ennen kokousta hallintopäällikön työhuoneessa ja kokouksessa soveltuvuusarviointien tuloksiin, jotka ovat salassa pidettäviä.

Rekrytointiryhmä on kokouksessaan 7.5.2023 päättänyt suositella yksimielisesti kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle kunnanjohtajan virkaan valittavaksi Riku Sirenin sekä varalle Lasse Peltosen.

Rekrytointiryhmän esitys perustuu kokonaisarviointiin, johon vaikuttavina seikkoina otettiin huomioon hakemusasiakirjat ja niistä laadittu yhteenveto hakijoista, haastattelut, soveltuvuusarvioinnit ja käytetyn konsultin arvio.

EHDOTUS (puheenjohtaja):

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää

- suorittaa kunnanjohtajan viran virkavaalin 4 vuoden määräaikaiseen virkasuhteeseen,
- että valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää, että kunnanvaltuusto päättää

- valita kunnanjohtajan 4 vuoden määräaikaiseen virkasuhteeseen Riku Sirenin, sekä hänen kieltäytymisensä varalle Lasse Peltosen
- että valinta on siten ehdollinen, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan

77 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 5.6.2023.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 22.5.2022.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**78 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 20.4.2023. Juupajoki 110 vuotta -työryhmän kokoonpano.
- 2) Hyvinvointijohtajan päätös 18.4.2023. Tenavatonnianomus.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

79 § KIRJELMÄT

- 1) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 14/2023 14.4.2023. OVTES 2022–2025 sopimusmuutokset 1.8.2023 lukien.
- 2) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 15/2023 14.4.2023. Verrokkialojen vaikutukset Kunta-alan muusikkojen virka- ja työehtosopimukseen ja Kunta-alan näyttelijöiden työehtosopimukseen.
- 3) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 16/2023 19.4.2023. Hyvinvointialan yleinen virka- ja työehtosopimus (HYVOTES) 2023–2025.
- 4) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 17/2023 27.4.2023. Valtuutus sopia vuosityöajasta aikuislukion opinto-ohjaajan ja erityisopettajan osalta sekä perusopetuksen lyhytaikaisten sijaisten tuntipalkkioista ja opetusvelvollisuuksista toisin sopiminen 1.8.2023 lukien.
- 5) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus maaliskuu 2023.
- 6) Poliisin neuvottelukunnan kokouksen 13.4.2023 pöytäkirja.
- 7) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 7/2023 18.4.2023. Tasa-arvolain soveltaminen laajenee varhaiskasvatukseen - muutokset voimaan 1.6.2023 lukien.
- 8) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 8-2023 3.5.2023. Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2023.
- 9) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 12.4.2023 pöytäkirja.
- 10) Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston kokouksen 13.4.2023 pöytäkirja.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

80 § PAIKALLINEN JÄRJESTELYERÄ 1.6.2023

Vuonna 2023 palkkauskustannukset kasvavat kunta-alalla 4,85 prosenttia eli noin 513 miljoonaa euroa vuoden 2022 keskiarvoon verrattuna.

Sovitut kertapalkkiot nostavat kunta-alan kustannuksia noin 129 miljoonaa euroa, mikä sisältää myös varhaiskasvatuksen henkilöstölle tulevat lisäkertapalkkiot. Kesäkuussa maksuun tulevat 2,2 prosentin yleiskorotus sekä 0,7 prosentin paikallinen järjestelyerä. Samaan aikaan tulee maksuun myös palkkauksen kehittämisohjelman mukainen 1,2 prosentin paikallinen erä.

Kehittämisohjelman mukainen paikallinen järjestelyerä jaetaan 1.6.2023. Sen suuruus on 1,2 prosenttia sopimusalan palkkasummasta. Erää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin (tehtäväkohtainen palkka ja henkilökohtainen lisä). Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat erän kohdentamisesta. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää erän käytöstä. (Ks. yleiskirje 15/2022.)

Kunta- ja hyvinvointialan henkilöstölle maksetaan lisäksi euromääräinen kertapalkkio 467 euroa. Kertapalkkio maksetaan 30.6.2023 niille työntekijöille/viranhaltijoille, joiden yhdenjaksoinen työ-/virkasuhde on alkanut viimeistään 2.5.2023 ja on voimassa 31.5.2023. Osa-aikaisille työntekijöille palkkio maksetaan osa-aikaisuuden suhteessa.

Yhteistyötoimikunta käsitteli paikallisten järjestelyerien kohdentamista kokouksessaan 29.3.2023. Käydyn keskustelun pohjalta päädyttiin KVTES:n, TS:n ja OVTES:n osalta ratkaisuun, että järjestelyerät jaetaan tasan sopimuksen piirissä olevien kesken tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Korotukset nostavat myös henkilökohtaisia lisiä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että KVTES:n, TS:n ja OVTES:n paikalliset järjestelyerät jaetaan tasan sopimuksen piirissä olevien kesken tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Korotukset nostavat myös henkilökohtaisia lisiä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
67, 69 – 72, 74 - 79

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät
73

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Pykälät
73

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisu-vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Hankinta-oikaisu Pykälät:

Valitus markkina-oikeudelle

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 050 4061 132
Faksi: 029 5643 314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-
kirjojen
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.