

## SISÄLLYSLUETTELO

5 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	9
6 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA .....	10
7 §	ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA UUSIEN VARAJÄSENTEN VALINTA.....	11
8 §	RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN VAALI.....	13
9 §	LUOTTAMUSHENKILÖN VALINTA EDESMENNEEN JARMO SALMEN..... TILALLE TARKASTUSLAUTAKUNTAAN.....	16
10 §	KOULUKESKUKSEN KUULUTUSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN.....	18
11 §	HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2021 .....	19
12 §	KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET SYKSY 2022 ....	21

VALTUUSTO

23.5.2022

Ennen kokousta kuntamarkkinoinnin tilannekatsaus klo 17.00-18.00.  
Pirkanmaan Yrittäjät ry:n puheenvuoro klo 18.00-18.30.

Kokouksen paikka ja aika Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportin kokoussali  
Korkeakoskella maanantaina 23.5.2022 klo 18.30–19.28

Läsnäolevat jäsenet	<del>Eskola Juho</del>	jäsen
	Heimo Päivi	jäsen
	Heletoja Taija	puheenjohtaja
	Helpiölä Eveliina	jäsen
	Kaarema Jutta	jäsen
	Kallenautio Johanna	jäsen
	Karvinen Tarja	jäsen
	<del>Liski Ulla</del>	jäsen
	Musturi Timo	jäsen
	Pulkkinen Jari	jäsen
	Rae Pekka	jäsen
	Saarinen Carita	jäsen
	Sahra Lauri	jäsen
	Soikka Juha	jäsen
	Suosaari Veikko	jäsen
	Valldén Mikko	jäsen
	Vihersalo Anita	jäsen
Frolov Heidi	varajäsen	
Ylä-Lyly Laura	varajäsen	

Muut läsnäolevat	Lammela Jyri	kunnanjohtaja
	Korhonen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
	Maasilta Pekka	tekninen johtaja
	Nurminen Lea	rehtori
	Tuovila Anne	hyvinvointijohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Asiakohta 1, 5 §.
--	-------------------

Pöytäkirjantarkastajat	Asiakohta 2, 6 §.
------------------------	-------------------

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Taija Heletoja
	Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella	23.5.2022
---	-----------

Lauri Sahra	Juha Soikka
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä 25.5.2022 kunnanvirastossa klo 9.00 - 14.00, ja yleisessä tietoverkossa 25.5.2022 alkaen.

**5 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista, ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Juupajoen valtuustossa on 17 varsinaista jäsentä, jotka on merkitty esityslistan alussa olevaan luetteloon. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on postitettu 10.5.2022. Kokouskutsu on julkaistu Oriveden Sanomissa. Hallintosäännön 92 §:n mukaisesti läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**6 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Valtuuston päätöksen mukaisesti pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Lauri Sahra ja Juha Soikka.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lauri Sahra ja Juha Soikka.

**7 § ERON MYÖNTÄMINEN KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA UUSIEN VARAJÄSENTEN VALINTA**

Kunnanhallitus 7.3.2022 § 34

Hanna-Mari Viitanen on pyytänyt 25.2.2022 kirjallisesti eroa kaikista luottamustoimista. Syynä on henkilökohtaiset syyt. Hanna-Mari Viitasen luottamustoimet:

- kunnanhallituksen varajäsen
- tarkastuslautakunnan varajäsen
- keskusvaalilautakunnan 1. varajäsen
- Juupas Oy:n hallituksen varajäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Hanna-Mari Viitaselle eron

- kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä
- tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- keskusvaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee jäljellä olevalle toimikaudelle

- kunnanhallituksen varajäsenen
- tarkastuslautakunnan varajäsenen
- keskusvaalilautakunnan varajäsenen.

Lisäksi kunnanhallitus antaa Asuntohankintayhtiö Juupas Oy:n yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä uuden hallituksen varajäsenen.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus siirsi Asuntohankintayhtiö Juupas Oy:n yhtiökokousedustajalle annettavan toimiohjeen seuraavaan kokoukseen.

VALTUUSTO

23.5.2022

Valtuusto 23.5.2022 § 7

## PÄÄTÖS:

Valtuusto myönsi Hanna-Mari Viitaselle eron

- kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä
- tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä
- keskusvaalilautakunnan 1. varajäsenen tehtävästä.

Valtuusto valitsi jäljellä olevalle toimikaudelle

- kunnanhallituksen varajäseneksi Jari Pulkkisen
- tarkastuslautakunnan varajäseneksi Lassi Rentton
- keskusvaalilautakunnan 1. varajäseneksi Mikko Vallénin.

**8 § RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN VAALI**

Kunnanhallitus 7.3.2022 § 35

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto voi lisäksi asettaa kunnanhallituksen alaisena toimivia lautakuntia tai niiden sijasta valiokuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä, johtokuntia liikelaitoksen tai tehtävän hoitamista varten sekä jaostoja kunnanhallitukseen, lautakuntaan, valiokuntaan ja johtokuntaan. Kunnanhallitus ja valtuuston päätöksen nojalla muukin toimielin voi asettaa toimikunnan määrätyn tehtävän hoitamista varten.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi.

Juupajoen valtuusto hyväksyi 13.12.2021 § 54 uuden hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.3.2022. Uudessa hallintosäännössä viranomaislautakunnan nimi muuttuu rakennus- ja ympäristölautakunnaksi ja lautakunnan jäsenten määrä nousee viidestä seitsemään. Myös lautakunnan toimivalta laajenee.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 9 §:n mukaan kunnassa on rakennus- ja ympäristölautakunta, jossa on seitsemän (7) jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta toimii kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja ympäristönsuojeluviranomaisena sekä leirintäalueviranomaisena.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan toimivalta

1. myöntää maankäyttö- ja rakennuslain tai -asetuksen mukaiset luvat, ellei niistä päätä viranhaltija
2. myöntää ympäristöluvut ja tekee ympäristönsuojelulain mukaiset päätökset
3. päättää erityislainsäädännöissä viranomaislautakunnalle määrättyistä tehtävistä (mm. vesilaki, jätelaki ja ympäristönsuojelulaki)
4. myöntää hakemuksesta poikkeusluvan talousjätevesien käsittelyvaatimuksista enintään viiden vuoden määräajaksi kerrallaan
5. päättää maa-aineslain mukaisista maa-aineksen ottoluvista
6. päättää teknisen vastualueen maksut, taksat, toimitusehdot ja maa-alueiden-, toimitilojen- ja asuntojen vuokrat
7. päättää yksityisteiden kunnossapidon perusteista ja avustusten myöntämisestä.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan esittelijänä toimii tekninen johtaja ja ympäristönsuojelusihteeri.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

*Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:*

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;*
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan;*
- ja*
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.*

Kuntalain 74 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta muihin toimielimiin (mukaan lukien lautakunnat) seuraavasti:

*Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:*

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;*
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;*
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.*

*Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.*

*Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.*

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

*Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

*Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

*Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.*

Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

#### EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee rakennus- ja ympäristölautakunnan seitsemän jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen valtuuston jäljellä olevalle toimikaudelle. Kunnanhallitus esittää lisäksi, että valtuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 23.5.2022 § 8

#### PÄÄTÖS:

Valittiin yksimielisesti rakennus- ja ympäristölautakuntaan valtuuston jäljellä olevalle toimikaudelle seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet:

#### Varsinaiset jäsenet

Ulla Liski  
Jari Pulkkinen  
Veikko Suosaari  
Hanski Hyvönen  
Jutta Kaarema  
Laura Ylä-Lyly  
Lassi Rentto

#### Varajäsenet

Iiri Välttilä  
Mikko Valldén  
Juho Eskola  
Risto Lepola  
Kaija Laine  
Taina Ylä-Lyly  
Markus Tasanen

Valittiin yksimielisesti puheenjohtajaksi Ulla Liski ja varapuheenjohtajaksi Jari Pulkkinen.

**9 § LUOTTAMUSHENKILÖN VALINTA EDESMENNEEN JARMO SALMEN  
TILALLE TARKASTUSLAUTAKUNTAAN**

Kunnanhallitus 28.3.2022 § 44

Edesmennyt Jarmo Salmi on toiminut tarkastuslautakunnan jäsenenä. Kunnanvaltuusto on valinnut hänet päätöksellään 9.8.2021 § 26 tarkastuslautakuntaan toimikaudeksi 2021-2025.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 8 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on 3 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Tarkastuslautakunnasta ja sen tehtävistä säädetään kuntalain 121 §:ssä. Lain mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakuntaa koskevilla vaalikelpoisuusrajoituksilla pyritään varmistamaan hallinnon ja talouden tarkastuksen riippumattomuutta ja luotettavuutta. Samat vaalikelpoisuuden rajoitukset koskevat myös tilintarkastajaa.

Vaalikelpoisuuden rajoituksista todetaan kuntalain 75 §:ssä. Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) *kunnanhallituksen jäsen;*
- 2) *pormestari tai apulaispormestari;*
- 3) *henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;*
- 4) *henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä*
- 5) *henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.*

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Valtuusto voi päättää, että kunnanjohtajan sijasta kuntaa johtaa pormestari. Kunnan tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja tai pormestari (113 §).

Kunnanhallituksen jäsenet, kunnanjohtaja tai heidän hallintolain 28 §:n 2–3 momentissa tarkoitettu läheinen eivät ole vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan, kuten edellä on todettu. Kunnanhallituksen varajäseniä ei mainita erikseen, koska toimielimen varajäsenistä on kuntalain 31 §:n nojalla voimassa, mitä varsinaisista jäsenistä säädetään.

Kunnan ja kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevat henkilöt eivät ole vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan. Palvelussuhteelta edellytetään kuitenkin pysyväisluonteisuutta: enintään kuuden kuukauden pituinen väliaikainen palvelussuhde ei aiheuta vaalikelpoisuuden puuttumista tai menettämistä. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan (ks. kuntalain 78 §).

Tarkastuslautakuntaan ei voida valita henkilöä, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Säännös rajaa vaalikelpoisuutta tarkastuslautakuntaan 73 §:ssä säädetyllä tavalla. Sovellettavaksi tulee myös vaalikelpoisuutta valtuustoon koskeva 72 §, kun vaalikelpoisia kunnanhallitukseen eivät ole henkilöt, jotka eivät ole vaalikelpoisia valtuustoon.

Kuntalain 75 §:ssä tarkoitettujen henkilöiden lisäksi vaalikelpoisia tarkastuslautakuntaan eivät ole:

- 72.1 §:n 1 kohdassa tarkoitetut valtion virkamiehet.
- 72.1 §:n 4 kohdassa tarkoitetut kuntayhtymän palveluksessa olevat henkilöt
- 73.1 §:n 4 kohdassa tarkoitetut liikeyritysten johtohenkilöt eivätkä
- 73.2 §:ssä tarkoitetut henkilöstön edunvalvonnasta vastaavat henkilöt.

#### EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan jäsenen Jarmo Salmen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 23.5.2022 § 9

#### PÄÄTÖS:

Valtuusto valitsi tarkastuslautakunnan jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi Timo Musturin ja varalle Simo Ripatin.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Juho Eskola ja varapuheenjohtajaksi Timo Musturi.

VALTUUSTO

23.5.2022

**10 § KOULUKESKUKSEN KUULUTUSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN**

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 61

Talousarvion investointiosassa on varattu koulukeskuksen kuulutusjärjestelmän uusimiseen 40.000 €.

Urakkatarjouksia on pyydetty 4 urakoitsijalta. Edullisimman tarjouksen on tehnyt Sähkö-Äijät Oy kokonaishintaan 48.600 € (alv 0 %).

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy Sähkö-Äijät Oy:n kokonaisurakkatarjouksen hintaan 48.600 € (alv 0 %) sekä anoo kunnanvaltuustolta lisämäärärahaa hankkeen toteuttamiseen 15.000 €.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 23.5.2022 § 10

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**11 § HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2021**

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p. 050-591 5456

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 65

Kunnan edistäessä asukkaittensa hyvinvointia kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaisesti, sen on seurattava asukkaittensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus on tiedolla johtamisen työväline. Se kytkeytyy tiiviisti kunnan talouden ja toiminnan suunnittelun ja päätöksenteon vuosikelloon. Se on havainnollistava ja käytäntöön soveltuva työväline ja antaa tietoa kunnan elinvoimasta, taloudesta, rakenteista, palveluista ja kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta väestöryhmittäin. Se mahdollistaa yhteisen tietopohjan avulla varhaisen puuttumisen sekä indikaattorien vertailun kansallisesti ja kuntien välillä.

Valtuusto hyväksyi 21.5.2018 pidetyssä kokouksessaan Juupajoen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosille 2017-2020.

Indikaattoreiden ja muun tarkastellun hyvinvointitiedon osoittamana Juupajoen kunnan hyvinvoinnin edistämisen painopisteiksi valittiin vuosille 2017-2020:

1. Kuntalaisten osallisuuden kehittäminen
2. Kuntalaisten hyvinvoinnin edellytysten turvaaminen kunnan elinvoimaisuutta kehittämällä
3. Lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistäminen
4. Terveiden edistäminen työikäisillä
5. Ikäihmisten elämänhallinnan edistäminen.

On tärkeää viedä suunnitelma osaksi kunnan toiminta- ja taloussuunnittelua. Suunnitelman tavoitteiden toteuttamista seurataan vuosittain erillisellä hyvinvointiraportilla. Kunnan johdon sitoutuminen hyvinvoinnin edistämiseen kaikilla tasoilla on tärkeää, jotta toimenpiteillä voidaan edistää kuntalaisten terveyttä siten, että terveyserot kaventuvat eri väestöryhmien välillä. Eri toimijoiden välinen tiivis yhteistyö on myös keino saavuttaa vaikuttavuutta ja saadaan syntymään kustannussäästöjä.

Hyvinvointiryhmä on valmistellut Juupajoen kunnan vuosittaisen raportin vuodelta 2021, liite nro 2. Vuosiraporttiin on koottu yhteenveto hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteumasta ikäryhmittäin.

Tarkastellut indikaattorit ja tavoitteet ovat vielä laajan hyvinvointikertomuksen 2017-2020 mukaiset, sillä uusi hyvinvointikertomus vuosille 2021-2024 ja sen tavoitteet hyväksyttiin valtuustossa vasta joulukuussa 2021.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy vuosittaisen raportin 2021, liite nro 2 ja antaa sen edelleen kunnanhallituksen kautta valtuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

23.5.2022

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Anne Tuovila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.51.

Valtuusto 23.5.2022 § 11

Hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti 2021, **liite nro 1**.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**12 § KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET SYKSY 2022**

Kunnanhallitus 29.11.2021 § 207

Juupajoen kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista) ja se on lähetettävä, mikäli mahdollista vähintään kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti kokouksen osallistujille.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen.

Kunnanhallitus on 16.8.2021 § 145 päättänyt, että:

- kokouskutsu lähetetään sähköpostina kunnan osoittamaan sähköpostiin luottamushenkilöille sekä heille, joilla on oikeus olla kokouksessa läsnä, vähintään kolme päivää ennen kokousta.
- esityslista lähetetään myös kunnanhallituksen varajäsenille tiedoksi
- toimielimen varsinainen jäsen ilmoittaa esteestään osallistua kokoukseen suoraan varajäsenelleen.

Edelleen kunnanhallitus on päättänyt

- valita pöytäkirjantarkastajat vuorotteluperiaatteella
- pitää tarkastetut pöytäkirjat yleisesti nähtävillä Juupajoen kunnanvirastolla toisena kokouksen jälkeisenä arkipäivänä virastoaikana;
- ilmoittaa kokouksensa ajasta ja paikasta sekä pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä sillä tavalla kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan sekä
- ilmoittaa valmistelijoille, että kunnanhallituksen käsiteltäväksi tarkoitetut asiat on huolellisesti valmisteltuina toimitettava ajoissa siten, että ne ovat viimeistään 6 päivää ennen kokousta esittelijän ja listan kokoojan käytössä
- hallituksen kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja hallituksen sihteerinä toimii hallintopäällikkö.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää kokoontua kevätkaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 17.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

ma 17.1.2022  
ma 7.2.2022  
ma 7.3.2022  
ma 28.3.2022  
ma 11.4.2022  
ma 9.5.2022

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

23.5.2022

ma 6.6.2022  
ma 15.8.2022.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kevään kokoukset pidetään alustavan aikataulun mukaan seuraavasti: 28.2. ja 23.5.2022. Valtuuston kokouksien alkamisaika klo 18.00.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 13.12.2021 § 52

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 70

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää kokoontua syyskaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 17.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

ma 5.9.2022  
ma 3.10.2022  
ma 31.10.2022  
ma 28.11.2022

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto kokoontuu kesällä 13.6.2022 ja että syksyn kokoukset pidetään alustavan aikataulun mukaan seuraavasti: 14.11. ja 12.12.2022. Valtuuston kokouksien alkamisaika klo 18.00.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 23.5.2022 § 12

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**Muutoksenhakukiellot**

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
5-6, 12

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

:

**Valitusosoitus**

**Valitusviranomaisen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
Puhelin 029 56 42200 (vaihe)  
Telekopio 029 56 42269

Virastoposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät  
7-11

Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika  
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä on ilmoitettava  
- päätös, johon haetaan muutosta  
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta  
Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettimen välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja**

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritän oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Liitetään pöytäkirjaan**