

SISÄLLYSLUETTELO

29 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	59
30 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	60
31 §	SIDONNAISUUSILMOITUSTEN KÄSITTELEMINEN.....	61
32 §	TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTO / TARJOUSPYYNTÖASIAKIRJAN HYVÄKSYMINEEN	63
33 §	KUNNANJOHTAJAN IRTISANOUTUMINEN	66
34 §	VUODEN 2023 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2024 - 2025 TALOUSSUUNNITELMA.....	67

VALTUUSTO

12.12.2022

Kokouksen paikka
ja aikaKiinteistö Oy Juupajoen Koskiportin kokoussali
Korkeakoskella maanantaina 12.12.2022 klo 18.00 – 18.47

Läsnäolevat jäsenet

Eskola Juho	jäsen
Heimo Päivi	jäsen
Heletoja Taija	puheenjohtaja
Helpiölä Eveliina	jäsen
Kaarema Jutta	jäsen
Kallentautio Johanna	jäsen
Karvinen Tarja	jäsen
Liski Ulla	jäsen
Musturi Timo	jäsen
Pulkkinen Jari	jäsen
Rae Pekka	jäsen
Saarinen Carita	jäsen
Sahra Lauri	jäsen
Suosaari Veikko	jäsen
Vallén Mikko	jäsen
Vihersalo Anita	jäsen
Vältilä Iiri	jäsen
Jokela Kalevi	varajäsen
Tasanen Markus	varajäsen

Muut läsnäolevat

Tuovila Anne	oto. kunnanjohtaja
Korhonen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
Maasilta Pekka	tekninen johtaja
Nurminen Lea	perusopetuksen rehtori

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Asiakohta 1, 29 §.

Pöytäkirjantarkastajat

Asiakohta 2, 30 §.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Taija Heletoja

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 12.12.2022

Eveliina Helpiölä	Jutta Kaarema
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä 16.12.2022 kunnanvirastossa klo 9.00 - 14.00,
ja yleisessä tietoverkossa 16.12.2022 alkaen.

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista, ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Juupajoen valtuustossa on 17 varsinaista jäsentä, jotka on merkitty esityslistan alussa olevaan luetteloon. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on postitettu 1.12.2022. Kokouskutsu on julkaistu Oriveden Sanomissa. Hallintosäännön 92 §:n mukaisesti läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

30 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Valtuuston päätöksen mukaisesti pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Eveliina Helpiölä ja Jutta Kaarema.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eveliina Helpiölä ja Jutta Kaarema.

31 § SIDONNAISUUSILMOITUSTEN KÄSITTELEMINEN

Tarkastuslautakunta 11.10.2022 § 4

Kuntalain 410/2015 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. 84 §:ssä sanotaan seuraavaa:

84 § Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitettun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta

Sidonnaisuusilmoituslomakkeet on toimitettu ilmoitusvelvollisille elokuussa.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta hyväksyy saamansa sidonnaisuusilmoitukset niiltä osin kuin ne vastaavat lain vaatimuksia. Tarvittaessa tarkastuslautakunta kehottaa tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Tarkastuslautakunta muistuttaa ilmoitusvelvollisia palauttamaan sidonnaisuusilmoituksensa, mikäli he eivät ole sitä vielä tehneet.

VALTUUSTO

12.12.2022

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 12.12.2022 § 31

Liitteenä nro 1 ilmoitetut sidonnaisuusilmoitukset.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

VALTUUSTO

12.12.2022

**32 § TILINTARKASTUSTOIMEKSIANTO / TARJOUSPYYNTÖASIAKIRJAN
HYVÄKSYMINEN**

Tarkastuslautakunta 11.10.2022 § 5 §

Kunnan nykyinen tilintarkastustoimeksianto päättyy vuoden 2022 tilintarkastukseen. Kuntalain mukaan tilintarkastustoimeksianto voidaan sopia enintään kuuden vuoden mittaiseksi. Nykyinen sopimus on vuosille 2019 - 2022.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää valmistella seuraavan kauden tilintarkastussopimuksen.

PÄÄTÖS:

Tarkastuslautakunta päätti pyytää BDO Audiator Oy:ltä, KPMG Oy Ab:lta sekä Revisium Oy:ltä tilintarkastustarjouksen vuosien 2023-2026 tilintarkastuksesta.

Arvioimme kunnan kuntalain mukaisen tilintarkastukseen kuluvan noin 8-9 päivää.

Tarjouksen tulee sisältää:

- yleisellä tasolla kuvaus tarkastuksen toteuttamistavasta ja laajuudesta
- lyhyesti miten tehtävä aiotaan hoitaa
- tarkastuksen ajankäyttöarvio
- tarkastuspäivän hinta
- vuosittainen kokonaishinta
- erikseen mainittava sisältyvätkö matkakustannukset hintaan
- miten päivähintaa ja vuosihintaa mahdollisesti tarkistetaan vuosittain
- tarjouksen voimassaoloaika

Tarjous pyydetään 11.11.2022 klo 12.00 mennessä.

Tarkastuslautakunta 1.11.2022 § 6

Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Näin ollen tarkastuslautakunnan on perusteltua kilpailuttaa tytäryhteisöjen tilintarkastus samanaikaisesti kunnan tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen yhteydessä vastaavaksi ajanjaksoksi. Kilpailutus koskee tarjouspyynnön laatimista, tarjousvertailua ja tilintarkastajaehdokkaan nimeämistä Tytäryhteisö toimii hankintayksikkönä tilintarkastajan valinnassa. Valintapäätöksen tekee tytäryhteisön yhtiökokous. Kunnan ja tytäryhteisöjen tarjoukset tulee tästä syystä vertailla erikseen.

Juupajoen kunnan tilintarkastuspalvelujen hankinta ei kuulu hankintalain soveltamisalaan, koska hankinnan arvo alittaa ko. lain mukaiset kynnsarvot (60.000 €). Näin ollen hankinnassa noudatetaan avointa menettelyä, johon kaikki toimijat, jotka täyttävät tarjouskilpailun ehdot voivat osallistua.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

Hankinta sisältää tilikausien 2023 – 2026

- kunnan lakisääteisen tilintarkastuksen
- tytäryhtiöiden tilintarkastuksen (Koskitalot Oy, Kiinteistö Oy Kirjakoski. Kiinteistö Oy Kopsamon Linna, Asuntohankintayhtiö Juupas Oy).

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta toteuttaa tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen noudattaen avointa menettelyä ja hyväksyy tarjouspyynnön tilikausille 2023 – 2026 (tarjouspyyntö oheismateriaalina). Tarjouspyyntö julkaistaan kunnan nettisivuilla. Lisäksi tarjouspyyntö toimitetaan vähintään kolmelle tilintarkastusyhteisölle. Tarjous pyydetään 25.11.2022 klo 15.00 mennessä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta päätti pyytää tilintarkastustarjouksen BDO Auditor Oy:ltä, KPMG Oy Ab:lta sekä Revisium Oy:ltä.

Tarkastuslautakunta 28.11.2022 § 7

Tarjouspyyntöasiakirja on 2.11.2022 julkaistu kunnan verkkosivuilla ja toimitettu sähköpostilla BDO Auditor Oy:lle, KPMG Oy Ab:lle sekä Revisium Oy:lle. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan tarkastuslautakunnalle osoitettuna sähköpostitse tai kirjeitse 25.11.2022 klo 15.00 mennessä. Tarjousten vertailuperusteina on kokonaishinta tarkastuskaudelle (80 %), ja muut arviointikriteerit (20 %).

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHT-yhteisö), Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHT-tarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Kuntalain 122 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tytäryhteisö toimii hankintayksikkönä tilintarkastajan valinnassa. Valintapäätöksen tekee tytäryhteisön yhtiökokous.

Tilintarkastusyhteisön valinnan valmistelu on osa tarkastuslautakunnan vastuulle kuuluva hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on järjestää tilintarkastajan valintaa koskeva tarjouskilpailu ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastusyhteisöstä sekä tilintarkastussopimuksen noudattamisen seuranta.

Tarjouksen jätti sähköpostitse määräaikaan mennessä kaksi (2) tilintarkastusyhteisöä. Tarjouksen jättivät BDO Auditor Oy ja KPMG Oy Ab.

Tarjoukset ja tarjousten vertailupöytäkirjat ovat kokouksessa nähtävillä.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

12.12.2022

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta päättää esittää valtuustolle, että se valitsee Juupajoen kunnan tilikausien 2023 – 2026 tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n tarjouksen mukaisesti.

Myös kunnan tytäryhteisöjen tulee valita sama tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä (kuntalaki 122 §).

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 12.12.2022 § 32

Oheismateriaalina tilintarkastus tarjouspyyntö ja tarjousten vertailu.

EHDOTUS:

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se valitsee Juupajoen kunnan tilikausien 2023 – 2026 tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n tarjouksen mukaisesti.

Myös kunnan tytäryhteisöjen tulee valita sama tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä (kuntalaki 122 §).

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

33 § KUNNANJOHTAJAN IRTISANOUTUMINEN

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 157

Jyri Lammela ilmoittaa kunnanhallituksen kokouksen 21.11.2022 yhteydessä jättämällään kirjeellä irtisanoutuvansa kunnanjohtajan virasta.

Kunnallisen viranhaltijalain 40 §:n mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi (2) kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle. Juupajoen kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan valinnasta.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 53 § 2 momentin mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 142 § 5 momentin mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsitellyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

EHDOTUS (puheenjohtaja):

1. Kunnanhallitus päättää, että tämä asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.
2. Kunnanhallitus päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsitellyn pohjana eikä vaadi kannatusta.
3. Kunnanhallitus merkitsee hallintotieteiden kandidaatti Jyri Lammelan irtisanoutumisen Juupajoen kunnanjohtajan virasta tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle. Virkasuhde päättyy 22.1.2023.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 12.12.2022 § 33

EHDOTUS:

Kunnanhallitus antaa hallintotieteiden kandidaatti Jyri Lammelan irtisanoutumisen Juupajoen kunnanjohtajan virasta tiedoksi kunnanvaltuustolle. Virkasuhde päättyy 22.1.2023.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

**34 § VUODEN 2023 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2024 - 2025
TALOUSSUUNNITELMA**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 158

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaperusteet kokouksessaan 5.9.2022 ja antanut valmistelijoille talousarvion laadintaohjeet.

Hyvinvointialueuudistuksesta johtuen kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 prosenttiyksiköllä verrattuna vuoteen 2022. Valtuusto on hyväksynyt veroperusteet kokouksessaan 14.11.2022. Juupajoen kunnan vuoden 2023 tuloveroprosentti on 8,36 prosenttia.

Talousarvioehdotus on valmisteltu yhdeksi kokonaisuudeksi ja se esitetään kunnanjohtajan ehdotuksena kunnanhallituksen käsiteltäväksi 28.11.2022 pidettävässä kokouksessa. Valtuusto käsittelee talousarvioehdotuksen kokouksessaan 12.12.2022.

Talousarvioasiakirja sisältää yleiset talousanalyysit, tulosalueittain suoritettuja, sanalliset palvelukuvaukset sekä toiminnallisia tavoitteita ja perustelutekstejä.

Euromääräisesti merkittävin osa-alue talousarviossa ovat edelleen hyvinvointipalvelut, vaikka sosiaali- ja terveystoimen järjestäminen siirtyy kunnilta hyvinvointialueille. Koulutuspalvelut ovat vastualueen suurin menoerä, noin kaksi kolmasosaa koko hyvinvointipalvelujen talousarviosta.

Juupajoen kunnan taseessa on 31.12.2021 tilanteen mukaan kertynyttä ylijäämää 3,05 milj. euroa eli noin 1 713 euroa asukasta kohden.

Laadittu talousarvio vuodelle 2023 on 31.860 euroa ylijäämäinen. Suunnitelmavuosien osalta ennusteet näyttävät päätyvän alijäämäiseksi, vuonna 2024 -248.000 € ja vuonna 2025 -218.000 €. Talousarviovuonna vuosikatetta kertyy 564.580 euroa ja talousarviovuoden poistot ovat 543.220 euroa.

Toimintakulut kokonaisuudessaan ovat talousarvioesityksessä 6.402.330 euroa (v. 2022 13.024.910) ja toimintatuotot 1.855.500 euroa (v. 2022 1.361.400 euroa). Toimintatuotot kasvavat 36,3 % verrattuna 2022 talousarvioon ja 39,9 % vuoden 2021 tilinpäätökseen verrattuna.

Verotuloennusteen mukaan Juupajoen vuoden 2022 kunnallisveron muutos vuoteen 2021 verrattuna olisi +1,2 % (93.000 €). Ennusteen mukaan kunnallisveron

vähennemä vuonna 2023 edelliseen vuoteen (2022) verrattuna olisi -53,7 %. Muutos johtuu hyvinvointialueiden toiminnan käynnistymisestä. Vuonna 2024 kunnallisveron tuoton ennustetaan laskevan edelliseen vuoteen verrattuna -5,0 %. Vuonna 2025 kunnallisveron tuoton ennustetaan nousevan edelliseen vuoteen verrattuna +1,4 %. Talousarvio pohjautuu 4,27 milj. euron verotuloihin.

Kuntaliiton ennakkollisen laskelman mukaan valtionosuudet vähenevät merkittävästi vuonna 2023 hyvinvointialueuudistuksesta johtuen. Valtionosuuksien kokonaismäärä talousarviossa on yhteensä 863.960 € (v. 2022 4.735.750 €).

Talousarviovuodelle esitettyjä investointeja ovat:

- koulukeskuksen peruskorjaus 120.000 €
- Koivukodon lämmitysmuodon vaihto 80.000 €
- kaavateiden perusparantaminen, teiden valaistus 70.000 €
- talonrakennuksen pieninvestoinnit 60.000 €
- Koskitien vesihuolto 15.000 €
- jalankulku- ja pyöräilyväylän toimenpidesuunnitelma 12.000 €
- Sahrajärvi- Kopsamo viemärointi 10.000 €

Esityslistan liitteenä nro 1 on Juupajoen kunnan talousarvio vuodelle 2023 sekä taloussuunnitelma vuosille 2024 - 2025.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy esityslistan liitteen mukaisesti:

- vuoden 2023 talousarvioehdotuksen,
- talousarvion sitovuustasomäärittelyn ja hankintarajat sekä
- taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2025.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia talousarvioon.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 12.12.2022 § 34

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy esityslistan **liitteen nro 2** mukaisesti:

- vuoden 2023 talousarvioehdotuksen,
- talousarvion sitovuustasomäärittelyn ja hankintarajat sekä
- taloussuunnitelman vuosille 2024 - 2025.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
29 - 31, 33

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
Pykälät ja valituskieltojen perusteet

:

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 (vaihde)
Telekopio 029 56 42269

Virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

32, 34

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasia-
kirjojen
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähettämällä välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Liitetään pöytäkirjaan